

PROCESO: Gestión financiera.

PROCEDIMIENTOS AUDITADOS: Medidas de austeridad en el gasto en el Tecnológico de Antioquia Institución Universitaria – Resolución 000775 de octubre 31 de 2024.

CRITERIOS DE LEY:

1. Ley 87 de 1993, Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del Estado y se dictan otras disposiciones.
2. Decreto 1068 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público", Artículo 2.8.4.8.2.
3. Decreto 648 de 2017, Artículo 2.2.21.4.9 literal h.
4. Decreto departamental 2025070000663 del 20 de febrero de 2025, "Por medio del cual se modifica el decreto número 2023070002026 del 03/05/2023 "por el cual se expiden lineamientos generales sobre austeridad y transparencia del gasto público y se dictan otras disposiciones".
5. Resolución interna 000775 del 31 de octubre de 2024, "Por medio de la cual se expiden medidas de austeridad en el gasto en el Tecnológico de Antioquia Institución Universitaria".

## PRESENTACIÓN

En cumplimiento de las funciones asignadas a la dirección de control interno en concordancia con los principios de eficacia, eficiencia, economía y razonabilidad del gasto público, además, de los roles que le competen a esta oficina, liderazgo estratégico, enfoque hacia la prevención, evaluación de la gestión del riesgo y evaluación y seguimiento y relación con entes externos, se presenta el Informe de Austeridad en el Gasto correspondiente al primer trimestre de la vigencia 2026, contrastado con el mismo periodo del año 2025, del Tecnológico de Antioquia – Institución Universitaria.

El presente informe se constituye en una herramienta de verificación del gasto público, orientada a apoyar la toma de decisiones de la Alta Dirección y a fortalecer los procesos de mejora continua en la gestión administrativa y financiera de la Institución.

## OBJETIVOS DE LA AUDITORÍA

### Objetivo general

Analizar si el gasto ejecutado por el Tecnológico de Antioquia - I.U. durante el primer trimestre de la vigencia 2026, se encuentra orientado al uso adecuado, razonable y eficiente de los recursos públicos, en comparación con el mismo periodo de la vigencia 2025.

### Objetivos específicos

- ✓ Analizar el comportamiento del gasto institucional de manera comparativa entre el primer trimestre de 2026 y el primer trimestre de 2025.
- ✓ Identificar los conceptos que presentan incrementos y disminuciones en el gasto desde una perspectiva de austeridad.

- ✓ Aportar elementos objetivos para la toma de decisiones estratégicas por parte de la Alta Dirección.

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ El indicador de austeridad del gasto, que tiene un propósito claro, define un porcentaje de ahorro para la vigencia 2026, lo que evidencia el compromiso de la Institución con un manejo austero de los recursos.</li> <li>✓ Contar con un plan de austeridad del gasto para la vigencia se constituye en un instrumento de seguimiento y control para la Institución.</li> <li>✓ Acatamiento de las disposiciones legales en materia de austeridad del gasto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ El plan de austeridad del gasto para la vigencia 2026, no está vinculado a ninguno de los procesos de la entidad, así como tampoco el indicador de austeridad del gasto.</li> </ul>

### OPORTUNIDADES DE MEJORA Y OBSERVACIONES

#### 1. Análisis general del comportamiento del gasto

A continuación, se presenta el comportamiento de los diferentes rubros para el primer trimestre de 2026, contrastada con el mismo periodo de 2025, así como la variación porcentual y en pesos.

PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO					
Código cuenta	Concepto	Primer Trimestre 2026	Primer Trimestre 2025	Variación En pesos	Variación Porcentual
510101	Sueldos	1.482.488.591	1.440.694.276	41.794.315	2,90%
510103	Horas Extras Y Festivos	4.839.578	3.996.498	843.080	21,10%
510105	Gastos De Representación	25.819.551	24.036.652	1.782.899	7,42%
510201	Incapacidades	932.309	312.638	619.671	198,21%
510302	Aportes A Cajas De Compensación Familiar	75.523.800	71.877.000	3.646.800	5,07%
510303	Cotizaciones A Seguridad Social En Salud	179.136.600	166.274.742	12.861.858	7,74%
510305	Cotizaciones A Riesgos Laborales	125.307.100	79.678.500	45.628.600	57,27%
510306	Cotizaciones A Entidades Adm. Régimen De Prima Media	-	-	-	N.A.
510307	Cotizaciones A Entidades Adm. Del Régimen De Ahorro Individual	247.458.280	230.482.335	16.975.945	7,37%
510401	Aportes Al Icbf	56.645.600	53.829.100	2.816.500	5,23%
510701	Vacaciones	99.303.252	98.922.528	380.724	0,38%
510702	Cesantías	152.512.291	143.099.112	9.413.179	6,58%
510703	Intereses A Las Cesantías	18.308.833	17.178.774	1.130.059	6,58%
510704	Prima De Vacaciones	74.626.933	63.023.786	11.603.147	18,41%
510705	Prima De Navidad	144.100.531	131.647.309	12.453.222	9,46%
510706	Prima De Servicios	70.665.054	64.488.548	6.176.506	9,58%
510707	Bonificaciones	67.810.221	50.765.721	17.044.500	33,57%
510803	Capacitación, Bienestar Social Y Estímulos	72.805.485	25.604.652	47.200.833	184,34%
<b>TOTALES</b>		<b>\$2.898.284.009</b>	<b>\$2.665.912.171</b>	<b>\$232.371.838</b>	<b>8,72%</b>

Fuente: Dirección Administrativa y Financiera TdeA I.U. – abril 20 de 2026

### HONORARIOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Código cuenta	Concepto	Primer Trimestre 2026	Primer Trimestre 2025	Variación En pesos	Variación Porcentual
51080601 - 51117901	Honorarios Administrativos y Operativos	831.498.621	672.351.334	159.147.287	23,67%
51118001	Servicios Administrativos y Operativos	38.118.376	321.940.521	283.822.145	-88,16%
<b>TOTALES</b>		<b>\$869.616.997</b>	<b>\$994.291.855</b>	<b>-\$124.674.858</b>	<b>-12,54%</b>

Fuente: Dirección Administrativa y Financiera TdeA I.U. – abril 20 de 2026

### GASTOS DE VIAJE, COMUNICACIONES Y TRANSPORTE

Código cuenta	Concepto	Primer Trimestre 2026	Primer Trimestre 2025	Variación En pesos	Variación Porcentual
510807 - 51111901	Gastos De Viaje Administrativos Y Operativos	3.307.492	6.883.074	- 3.575.582	-51,95%
51112301	Comunicaciones Y Transporte Administrativos Y Operativos	24.305.447	26.289.609	- 1.984.162	-7,55%
<b>TOTALES</b>		<b>\$27.612.939</b>	<b>\$33.172.683</b>	<b>-\$5.559.744</b>	<b>-16,76%</b>

Fuente: Dirección Administrativa y Financiera TdeA I.U. – abril 20 de 2026

### PUBLICIDAD, PROPAGANDA, IMPRESOS, PUBLICACIONES, SUSCRIPCIONES Y AFILIACIONES

Código cuenta	Concepto	Primer Trimestre 2026	Primer Trimestre 2025	Variación En pesos	Variación Porcentual
51112001	Publicidad y Propaganda	-	-	-	N.A.
51112101	Impresos, Publicaciones, Suscripciones, Contribuciones y Afiliaciones	-	5.628.000	- 5.628.000	-100,00%
<b>TOTALES</b>		<b>\$0</b>	<b>\$5.628.000</b>	<b>-\$5.628.000</b>	<b>-100,00%</b>

Fuente: Dirección Administrativa y Financiera TdeA I.U. – abril 20 de 2026

### OTROS CONCEPTOS

Código cuenta	Concepto	Primer Trimestre 2026	Primer Trimestre 2025	Variación En pesos	Variación Porcentual
51111401	Materiales	-	29.064.475	- 29.064.475	-100,00%
51111402	Papelería, Fotocopias, Muebles Y Útiles De Oficina	-	-	-	N.A.
51111501	Mantenimiento Y Reparaciones	150.353.472	1.341.360	149.012.112	11109,03%
51111801	Arrendamientos	-	106.032.266	- 106.032.266	-100,00%
51112501	Seguros	-	-	-	N.A.
51114901 - 51115501	Servicios de Aseo, Cafetería y Restaurante	59.636.635	35.128.397	24.508.238	69,77%
<b>TOTALES</b>		<b>\$209.990.107</b>	<b>\$171.566.498</b>	<b>\$38.423.609</b>	<b>22,40%</b>

Fuente: Dirección Administrativa y Financiera TdeA I.U. – abril 20 de 2026

**SERVICIOS PÚBLICOS**

Gastos Servicios Públicos	Primer Trimestre 2026	Primer Trimestre 2025	Variación En pesos	Variación Porcentual
Agua	7.163.520	8.726.843	- 1.563.323	-17,91%
Energía	17.005.131	27.247.946	- 10.242.815	-37,59%
Gas	794.593	407.556	387.037	94,97%
Telefonía	2.781.614	2.043.195	738.419	36,14%
Telefonía celular	553.849	720.318	- 166.469	-23,11%
Otros relacionados (EEMMVV)	2.761.216	14.809.860	- 12.048.644	-81,36%
<b>TOTAL</b>	<b>\$31.059.923</b>	<b>\$53.955.718</b>	<b>-\$22.895.795</b>	<b>-42,43%</b>

Fuente: Dirección Administrativa y Financiera TdeA I.U. – abril 20 de 2026

## 2. Conceptos con aumento en el gasto – Primer trimestre 2026

El análisis comparativo evidencia incrementos básicamente en los siguientes tipos de conceptos:

- ✓ Gastos asociados al personal administrativo y operativo, cargas prestacionales y obligaciones laborales legalmente establecidas.
- ✓ Servicios administrativos y operativos requeridos para el funcionamiento académico y administrativo, (mantenimiento y reparaciones y servicios de aseo, cafetería y restaurante).

## 3. Conceptos con disminución en el gasto – Primer trimestre 2026

De igual forma, se identifican reducciones relevantes en diversos conceptos, entre los cuales se destacan:

- ✓ Honorarios en el agregado total, impresos, publicaciones, suscripciones y afiliaciones.
- ✓ Optimización en algunos servicios administrativos, (gastos de viaje, comunicaciones y transporte; entre otros).

## 4. Análisis de algunos componentes del gasto

### 4.1 Personal administrativo y operativo

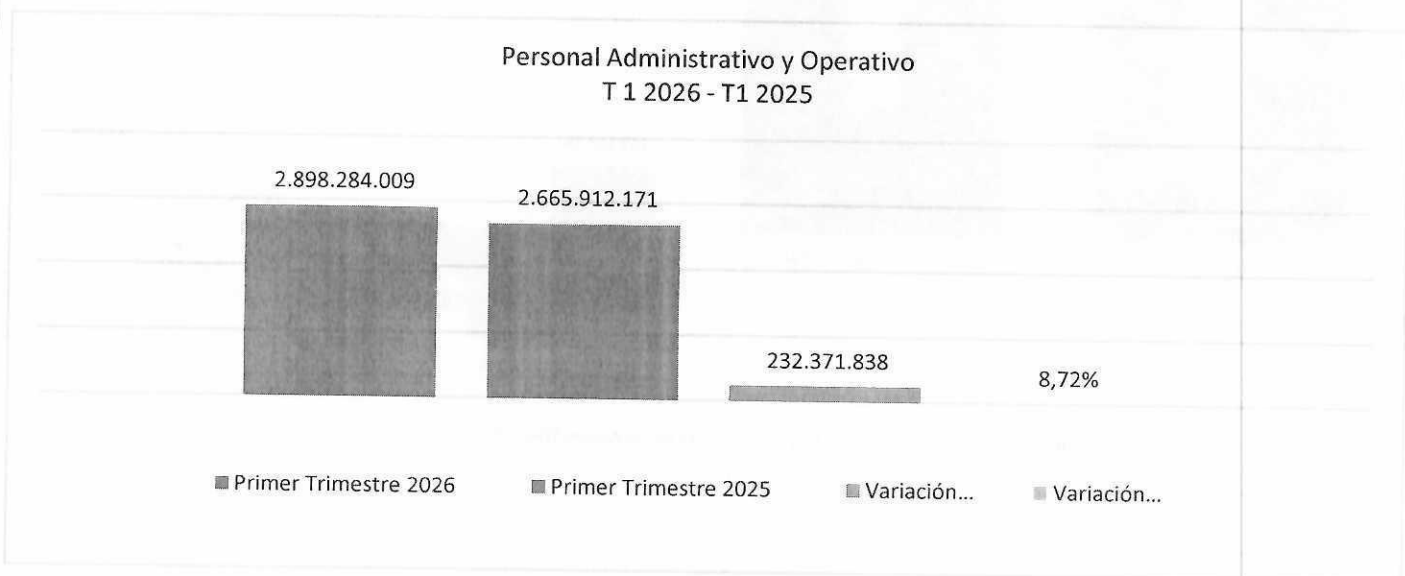
Del análisis consolidado correspondiente al personal administrativo y operativo se evidencia que, durante el primer trimestre de la vigencia 2026, el gasto total ascendió a **\$2.898.284.009**, frente a **\$2.665.912.171** registrados en el mismo periodo de la vigencia 2025, lo que representa un incremento absoluto de **\$232.371.838**, equivalente a una variación del **8,72%**.

La mayor variación porcentual registrada en el periodo analizado para este agregado corresponde al concepto de, **Incapacidades**, rubro que registra un incremento en términos porcentuales del **198,21%**, al pasar de **\$312.638** en el primer trimestre de 2025 a **\$932.309**, en el mismo período de 2026, con una variación absoluta de **\$619.671**; seguido por **Capacitación, bienestar y estímulos** con un **184,34%**, pasando de **\$25.604.652** a **\$72.805.485**, lo que representa **\$47.200.833**.

Tras efectuar la verificación en el crecimiento del rubro **Incapacidades**, este se encuentra justificado y soportado por parte de la Institución. Es importante significar que el comportamiento de este concepto para el periodo evaluado no representa una tendencia de ineficiencia administrativa, por el contrario, corresponde a eventos debidamente gestionados por la Entidad.

Por su parte, para el rubro **Capacitación, bienestar y estímulos**, el incremento corresponde a pago de estímulos reglamentados por el TdeA para los empleados con hijos en edad estudiantil y otros como apoyo para estudios superiores de servidores e incentivos para la investigación. En este sentido se concluye que el concepto presenta un comportamiento razonable y su incremento refleja el cumplimiento efectivo de las políticas de desarrollo del talento humano y su grupo familiar.

Con relación al concepto **Cotizaciones a Riesgos Laborales**, el mismo presenta un incremento porcentual del **57,27%**, al pasar de **\$79.678.500** en el primer trimestre de 2025 a **\$125.307.100** en el mismo periodo de 2026, con una variación absoluta de **\$45.628.600**. El incremento de este rubro obedece especialmente a un mayor número de estudiantes realizando prácticas reportados a la Administradora de Riesgos Laborales - ARL en febrero de 2026, que corresponden a 1638 por un valor de \$73.432.200, entre tanto, para febrero de 2025 el número de estudiantes correspondió a 1205, por un valor cancelado a la Administradora de Riesgos Laborales - ARL de \$44.055.100.

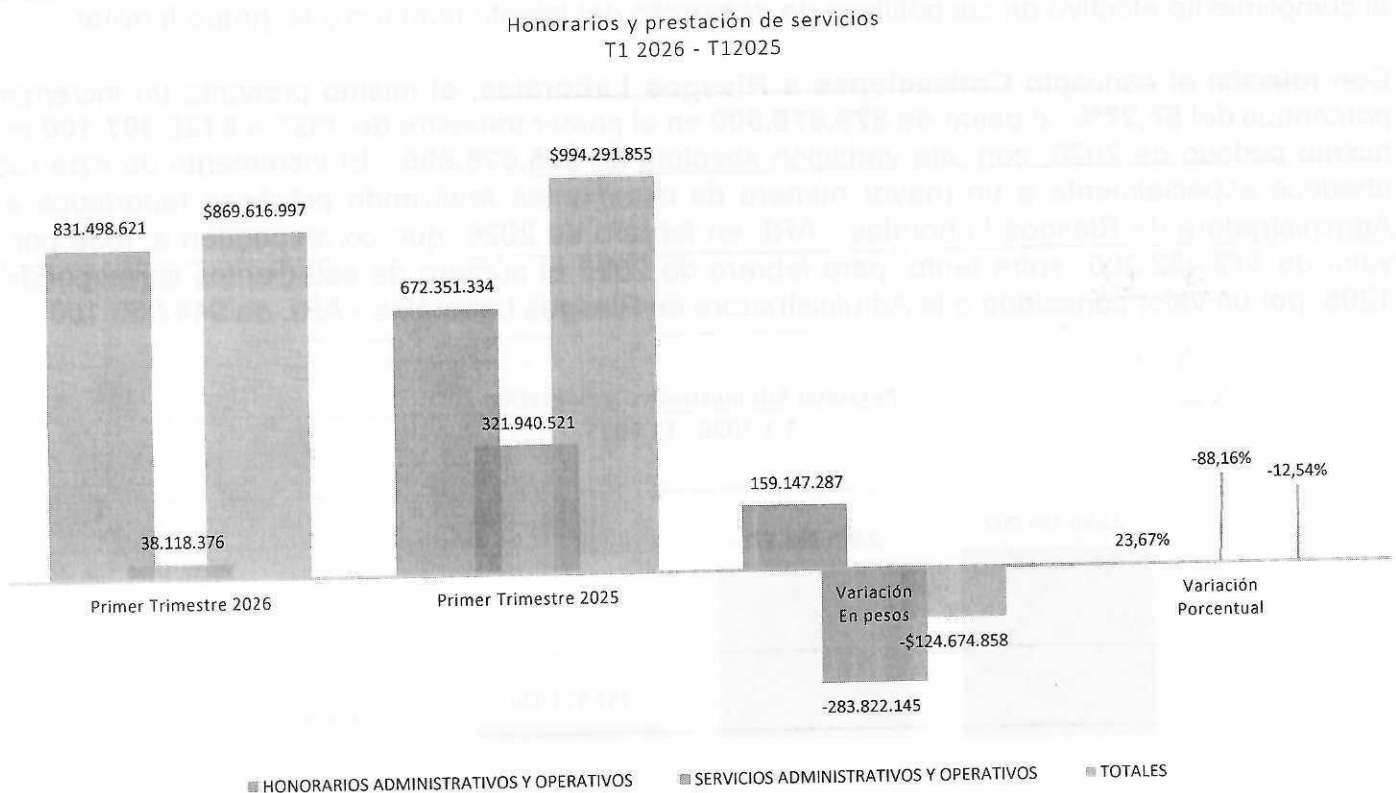


## 4.2 Honorarios y Prestación de Servicios

Se evidencia que, durante el primer trimestre de la vigencia 2026, el gasto total correspondió a **\$869.616.997**, frente a **\$994.291.855** ejecutados en el mismo periodo de la vigencia 2025, lo que representa una disminución absoluta de **-\$124.674.858**, equivalente a una variación del **-12,54%**.

Este comportamiento refleja una reducción importante en la contratación por prestación de servicios, particularmente en los rubros asociados a honorarios administrativos y operativos, lo cual constituye un resultado consistente con criterios de austeridad y racionalización del gasto.

La mayor variación porcentual registrada en el periodo analizado corresponde al concepto de **Honorarios Administrativos y Operativos**, el cual presenta una disminución del **-88,16%**, al pasar de **\$321.940.521** en el primer trimestre de 2025 a **\$38.118.376** en el mismo periodo de 2026, con una variación absoluta de **-\$283.822.145**.



### 4.3 Gastos de viaje, comunicaciones y transporte

En los gastos de viaje, comunicaciones y transporte se evidencia que, durante el primer trimestre de la vigencia 2026, el gasto total fue de **\$27.612.939**, frente a **\$33.172.683** ejecutados en el mismo periodo de la vigencia 2025, lo que representa una disminución absoluta de **-\$5.559.744**, equivalente a una variación del **-16,76%**.

Este comportamiento refleja una reducción en los gastos asociados a desplazamientos, comunicaciones y transporte, lo cual es consistente con criterios de austeridad y razonabilidad del gasto público.

El concepto de **Gastos de Viaje Administrativos y Operativos** presenta una disminución del **- 51,95%**, al pasar de **\$6.883.074** en el primer trimestre de 2025 a **\$3.307.492** en el mismo periodo de 2026, con una variación absoluta de **-\$3.575.582**.



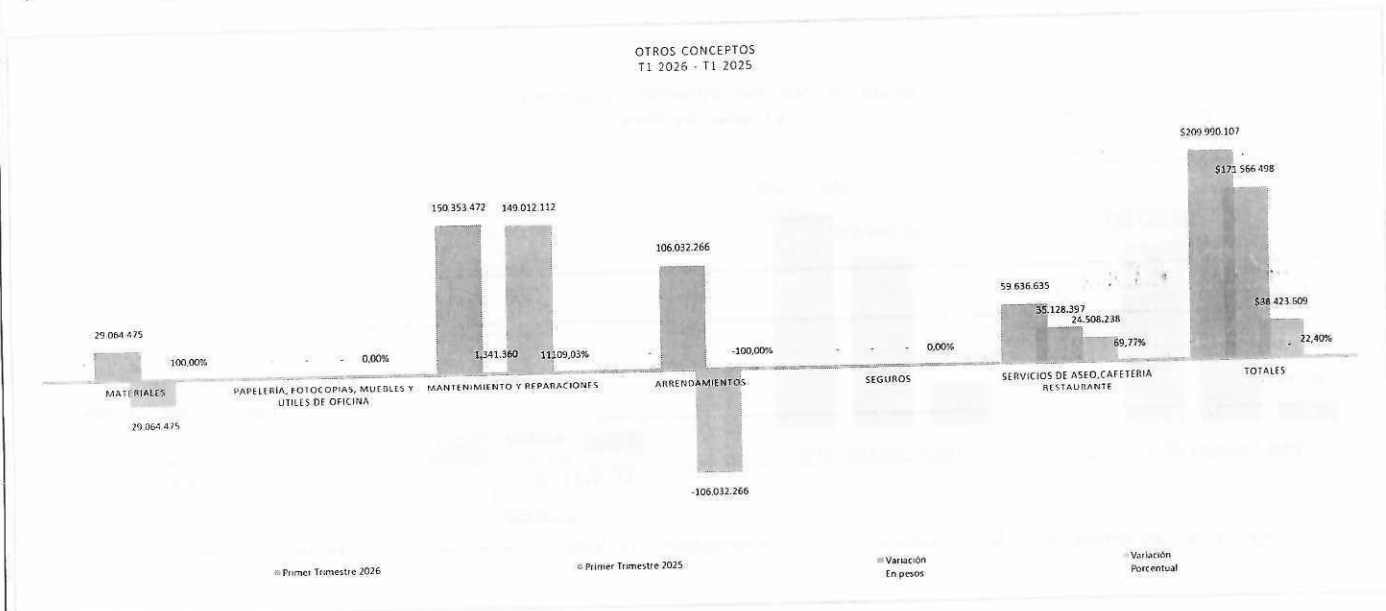
### 4.4 Otros Conceptos

Del análisis correspondiente a "otros conceptos" se evidencia que, durante el primer trimestre de la vigencia 2026, el gasto total ascendió a **\$209.990.107**, frente a **\$171.566.498** registrados en el mismo periodo de la vigencia 2025, lo que representa un incremento de **\$38.423.609**, equivalente a una variación del **22,40%**.

Este comportamiento agregado se explica mayormente por aumentos significativos en rubros asociados a mantenimiento y reparaciones, así como a servicios de aseo, cafetería y restaurante, el incremento global observado debe analizarse en el marco de la necesidad institucional de garantizar

la continuidad y calidad de los servicios, sin que ello implique, de manera general, un uso inadecuado de los recursos públicos.

El rubro **mantenimiento y reparaciones** presenta un cambio significativo de un periodo a otro, para el primer semestre de 2026 presenta un incremento de **\$149.012.112**, equivalente al **11.109,03%**, al pasar de **\$1.341.360** en el primer trimestre de 2025 a **\$150.353.472** para el mismo periodo de 2026. La variación en este agregado se presenta especialmente por el contrato de obra pública RCPS 084-2025, mantenimiento correctivo y preventivo de la planta física y adecuación de espacios en el campus Robledo del Tecnológico de Antioquia IU, con la UNIÓN TEMPORAL PROYECTOS 2025, del cual se han realizado pagos parciales que corresponden a mantenimiento de edificaciones administrativas en los meses de diciembre 2025 y marzo 2026. Por su parte, para el primer trimestre de la vigencia 2025, solo se presentó un mantenimiento al control de acceso en la sede Robledo por valor de \$1.341.360, y para la vigencia 2026 se registra causación del segundo pago mantenimiento del contrato en mención el 5 de marzo 2026 por valor de \$149.916.354 (valor correspondiente al 16% aplicado a gastos administrativos).



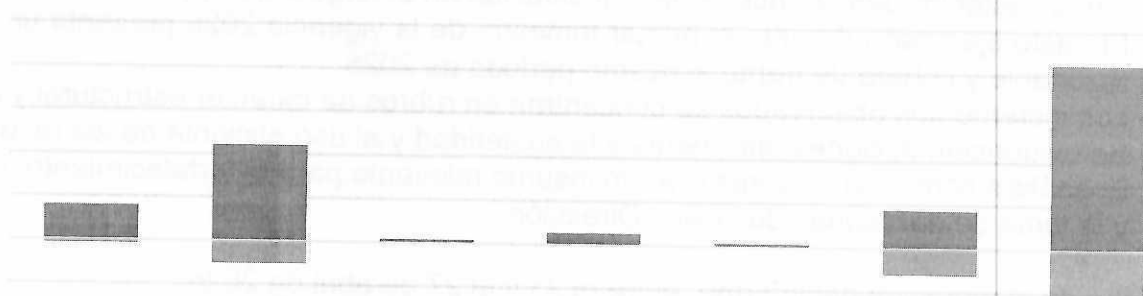
#### 4.5 Gastos de Servicios Públicos

Lo correspondiente a los gastos por servicios públicos se evidencia que, durante el primer trimestre de la vigencia 2026, el gasto total ascendió a **\$31.059.923**, frente a **\$53.955.718** registrados en el mismo periodo de la vigencia 2025, lo que representa un decrecimiento de **-\$22.895.795**, equivalente a una variación del **-42,43%**.

Si bien, se presente decrecimiento en este agregado, este es un rubro que requiere de seguimiento permanente por parte de la Institución en procura de un uso adecuado de los recursos públicos.

**SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS T1 2026 - T1 2025**

■ Primer Trimestre 2026 ■ Primer Trimestre 2025 ■ Variación En pesos ■ Variación Porcentual



	Agua	Energía	Gas	Telefonía	Telefonía celular	Otros relacionados (EEMMVV)	TOTAL
■ Variación Porcentual	-17,91%	-37,59%	94,97%	36,14%	-23,11%	-81,36%	-42,43%
■ Variación En pesos	-1.563.323	-10.242.815	387.037	738.419	-166.469	-12.048.644	-\$22.895.795
■ Primer Trimestre 2025	8.726.843	27.247.946	407.556	2.043.195	720.318	14.809.860	\$53.955.718
■ Primer Trimestre 2026	7.163.520	17.005.131	794.593	2.781.614	553.849	2.761.216	\$31.059.923

**5. Recomendaciones**

- ✓ Continuar fortaleciendo los mecanismos de planeación y priorización del gasto institucional.
- ✓ Mantener el seguimiento periódico a los rubros de mayor impacto presupuestal.
- ✓ Consolidar el análisis de austeridad como una práctica permanente dentro de los informes de gestión financiera.
- ✓ Promover la cultura institucional de austeridad y responsabilidad fiscal.
- ✓ Vincular el plan de austeridad del gasto para la vigencia 2026 y el indicador de austeridad del gasto a uno de los procesos del modelo de operación por procesos con los que cuenta la institución (gestión financiera).

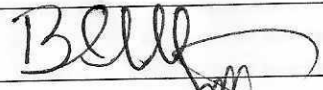

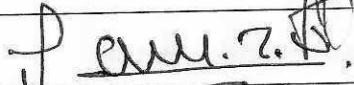


**CONCLUSIONES:**

- ✓ Del análisis comparativo realizado para el primer trimestre de 2026 se evidencia que el comportamiento del gasto institucional presenta variaciones diferenciadas por concepto, las cuales se explican principalmente por la dinámica operativa, el cumplimiento de obligaciones laborales y contractuales y la prestación de servicios necesarios para garantizar el desarrollo de las funciones misionales y administrativas del Tecnológico de Antioquia Institución Universitaria.

En general, no se identifican acciones de gasto que den cuenta de prácticas suntuarias o injustificadas; por el contrario, el gasto se orienta mayoritariamente a asegurar los principios de eficiencia, eficacia y economía, la continuidad operativa y el cumplimiento de los fines institucionales.

- ✓ El manejo adecuado de los recursos públicos bajo una óptica de austeridad propende además por la sostenibilidad financiera de la Institución en el largo plazo y por la responsabilidad fiscal.
- ✓ El gasto ejecutado durante el primer trimestre de la vigencia 2026 presenta un comportamiento razonable y coherente frente al mismo periodo de 2025.
- ✓ Los incrementos observados se concentran en rubros de carácter estructural y misional.
- ✓ Se evidencian acciones orientadas a la austeridad y al uso eficiente de los recursos públicos.
- ✓ El análisis comparativo constituye un insumo relevante para el fortalecimiento del control interno y la toma de decisiones de la Alta Dirección.

Fecha de elaboración del informe: entre el 23 y el 27 de abril de 2026.

APROBACIÓN DEL INFORME	RESPONSABLE DEL PROCESO	FIRMA
Líder del proceso Auditado	BEATRIZ EUGENIA MUÑOZ CAICEDO	
	ELICEO SUÁREZ PINTO	
Jefe de Control Interno	JHON JAIME ZAPATA OSPINA	
Auditor Líder	JUAN GUILLERMO AGUDELO ARANGO	
Auditores	ESNED ARANGO MORALES	
	JUAN DAVID MAYA ORTEGA	