CALENDARIO 2026 -1

| FECHA INICIO | FECHA FINAL | ACTIVIDAD |
|--|--------------------------|--|
| | | Programación académica |
| Institucional | | |
| 04/11/2025 | 23/11/2025 | Solicitar levantamiento de prerrequisitos por CAMPUS |
| 04/11/2025 | 24/11/2025 | Dar la respuesta de aprobación o no aprobación a solicitudes de levantamiento de prerrequisitos por CAMPUS |
| 10/10/2025 | 12/11/2025 | Solicitar cambio de sede o de jornada por CAMPUS |
| 10/10/2025 | 13/11/2025 | Dar respuesta de aprobación o no aprobación a solicitudes de cambio de sede por CAMPUS |
| 10/10/2025 | 12/11/2025 | Solicitar cambio de jornada por CAMPUS |
| 10/10/2025 01/12/2025 | 13/11/2025 01/12/2025 | Dar respuesta de aprobación o no aprobación a solicitudes de cambio de jornada por CAMPUS Asignar citas (turnos) de matrícula en CAMPUS |
| Matrícula estudiantes antiguos - Pregrado | | |
| 05/12/2025 | 05/12/2025 | Realizar la matrícula estudiantes de: deportistas, jornada 2D y otros casos especiales |
| 09/12/2025 | 09/12/2025 | Realizar la matrícula, estudiantes Facultad de Educación y Ciencias Sociales |
| 10/12/2025 | 10/12/2025 | Realizar la matrícula, estudiantes Facultad de Ingeniería |
| 11/12/2025 | 11/12/2025 | Realizar la matrícula, estudiantes Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas |
| 12/12/2025 | 12/12/2025 | Realizar la matrícula, estudiantes Facultad de Derecho y Ciencias Forenses |
| 05/12/2025 | 20/01/2026 | Pagar matrícula ordinaria |
| 05/12/2025 | 06/02/2026 | Enviar solicitud de créditos pendientes por CAMPUS Dar respuesta y solución a solicitudes de créditos pendientes |
| 05/12/2025 | 06/02/2026 24/02/2026 | Pagar la diferencia de matrícula |
| 33,12,2323 | 1,702,7000 | Carga académica adicional - Compra de créditos |
| 22/22/222 | | |
| 09/02/2026 | 22/02/2026 | Registrar por CAMPUS carga académica adicional - compra de créditos |
| 09/02/2026 | 25/02/2026 | Pagar carga académica adicional - compra de créditos |
| | | Desarrollo período académico 2026 - 1 |
| 09/02/2026 | 07/06/2026 | Realizar las actividades académicas |
| 13/06/2026 | 13/06/2026 | Cerrar el semestre 2026-1 en CAMPUS - Todos los estudiantes del Tecnológico de Antioquia |
| 14/06/2026 | 14/06/2026 | Generar prematriculas 2026-2 - en CAMPUS - Todos los estudiantes del Tecnológico de Antioquia |
| Evaluación académica | | |
| 06/04/2026 | 12/04/2026 | Ingresar Seguimiento y Examen Parcial |
| 01/06/2026 | 07/06/2026 | Ingresar Seguimiento y Examen Final |
| 09/02/2026 | 12/06/2026 | Ingresar y reportar las notas al 100% en Campus (incluyendo trabajos de grado y/o prácticas |
| Cancelaciones Cancelación de Cancelación de Cancelación de Cancelación de Cancelación de Cancelación de Cancel | | |
| 09/02/2026 | 10/05/2026 | Realizar la cancelación de semestre |
| 16/02/2026 | 08/03/2026 | Realizar la cancelación de prácticas y trabajos de grado |
| 16/02/2026 | 26/04/2026 | Realizar la cancelación de asignaturas |
| Evaluación docente | | |
| 11/05/0006 | 71/05/0006 | Deslieur la soud ou si é un de soute |
| 11/05/2026 | 31/05/2026 | Realizar la evaluación docente |
| | | Vacacionales 2026-1 |
| 20/05/2026 | 31/05/2026 | Realizar pre-registro del curso vacacional |
| 27/05/2026 | 01/06/2026 | Autorizar curso vacacional |
| 01/06/2026 | 04/06/2026 | Pagar el curso vacacional |
| 05/06/2026 | 05/06/2026 | Novedades financieras, sino se completa grupo |
| 09/06/2026 | 01/07/2026 02/07/2026 | Desarrollar los cursos vacacionales Ingresar y reportar notas al 100% en Campus |
| 03/07/2026 | 03/07/2026 | Ingresar y reportar notas al 100% en Campus Cerrar el vacacional en CAMPUS |
| | | |
| Grados Gr | | |
| | | Públicos 2026-1 |
| 18/11/2025 | 02/02/2026 | Pagar la liquidación de grados, realizar la solicitud y adjuntar documentación por Campus |
| 27/02/2026 | 27/02/2026 | Aprobar las Solicitudes de Grado |
| 02/03/2026 | 03/03/2026 | Entregar invitaciones y realizar ensayo de ceremonia de graduación |
| 25/03/2026 27/03/2026 Realizar Acto Protocolario | | |
| Extemporáneos 2026-1 | | |
| 02/03/2026 | 16/03/2026 | Pagar la liquidación de grados, realizar la solicitud y adjuntar documentación por Campus |
| 08/05/2026 | 08/05/2026 | Aprobar las Solicitudes de Grado |
| 11/05/2026 | 12/05/2026 | Entregar invitaciones de ceremonia de graduación |

Coordinación de Admisiones y Registro



Realizar Acto Protocolario

28/05/2026

