



Guía de GRADOS PÚBLICOS TDEA 2024-2

Lee detenidamente el instructivo

[Ingresando aquí](#)

Fechas habilitadas para solicitud de Grados Públicos

Inicio: 11 de junio de 2024 - **Finalización:** 12 de agosto de 2024

El Tecnológico de Antioquia Institución Universitaria, le da la bienvenida al **proceso de inscripción como aspirante a grados** y le augura éxitos, crecimiento profesional y laboral.



RECOMENDACIONES PREVIAS A LA SOLICITUD DE GRADOS:

- Diligenciar la encuesta de graduandos, en el enlace descrito a continuación o mediante el QR **(este paso es obligatorio):** [Formulario para aspirantes a titulación](#)
- Haber realizado la competencia del **TRACK TEST TEST** [el estudiante debe conservar el soporte del resultado de la prueba]. El área de Idiomas será la encargada de ingresar en la plataforma de Campus el resultado del examen si el estudiante superó el puntaje requerido para aspirar a grados. Mayor información en el enlace [Track Test TdeA](#) o escribir al correo electrónico: idiomas@tdea.edu.co
- Haber presentado las pruebas de estado SABER-PRO o TyT (aplica solo para pregrado). Dudas e inquietudes serán resueltas en el correo: saber.pro@tdea.edu.co
Nota: Si no cumple con este requisito; la siguiente convocatoria de grados (Solicitudes) tendrá lugar entre el 30 de septiembre y el 16 de octubre de 2024, con ceremonia los días 5 y 6 de diciembre de 2024.
- Haber cursado en su totalidad las asignaturas correspondientes al pènsum.
- Haber realizado la competencia de ACUDE.
- Estar a paz y salvo por todo concepto [biblioteca, laboratorios, financiera, idiomas y bienestar].
- Haber entregado el Trabajo de Grado al repositorio en la biblioteca institucional Humberto Saldarriaga Carmona.

Solo el estudiante que haya terminado y aprobado todos los cursos y cumplido a cabalidad los requisitos exigidos por el Tecnológico de Antioquia podrá aspirar a recibir el título académico.

Para más información consulte la [Guía del procedimiento de solicitud de grados en la plataforma de Campus](#)

Valores derechos de grado:

- Derechos de Grados Públicos **Pregrado: \$283.900**
- Derechos de Grados Públicos **Especializaciones: \$1.133.200**
- Derechos de Grados Públicos **Maestrías: \$1.417.100**
- Derechos de Grados Públicos **Doctorado: \$1.475.500**
- Derechos de Grados estudiantes por ciclos propedéuticos que ingresaron durante los semestres 02 de 2012 y 01 de 2014: **\$98.500** (este valor solo aplica para el grado de Técnico Profesional).

El pago corresponde a los procesos administrativos, elaboración de actas y diplomas. Participar o desistir del acto protocolario **NO** disminuye el costo de los Derechos de Grados.
Solo se habilitará el pago de derechos de grados a aquellos que cumplan con todos los requisitos y paz y salvos, este será el último paso del proceso.

» **Nota:** TRACK TEST, SABER-PRO ó TyT, Si no cumple con estos requisitos; la siguiente convocatoria de grados (Solicitudes) tendrá lugar entre el 30 de septiembre y el 16 de octubre de 2024, con ceremonia los días 5 y 6 de diciembre de 2024.

Documentación requerida para la solicitud de grados:



Tener presente que si está en una tecnología por ciclos propedéuticos debe ser egresado del nivel técnico profesional o realizar la solicitud para ambos niveles técnico y tecnológico de forma simultánea.
Por ningún motivo podrá graduarse SOLO del nivel tecnológico por ciclos propedéuticos sin haberse graduado del nivel técnico profesional.

PASO A PASO DE LA SOLICITUD DE GRADOS

PRIMERA ETAPA:

Tener totalmente diligenciado el [Formulario para aspirantes a titulación](#)



SEGUNDA ETAPA:

PASOS

1. Ingresar a la Plataforma Campus en las fechas indicadas con su usuario y contraseña, en la ruta:

- ↳ Servicios
- ↳ Solicitud grado
- ↳ Seleccione el programa para el cual desea realizar la solicitud de grado
- ↳ Grados Públicos
- ↳ Realizar solicitud

2. Hacer clic en el botón **"GENERAR LIQUIDACIÓN"** para habilitar la solicitud.

Formas de pago:

- » Virtual a través del sistema PSE.
- » Tarjeta de crédito VISA o MASTERCARD para pagos de valores superiores a 0.5 SMMLV.
- » Efectivo o cheque en el Banco Popular o Davivienda con la liquidación en impresión a láser.

3. Después de realizar el pago, hacer clic en el botón **"REALIZAR SOLICITUD"**.

4. Validar y actualizar la información de la pestaña

- ↳ Principal:
 - » Nombres y apellidos, tal y como registra en su documento de identificación, si existe alguna inconsistencia, notificarlo al correo: grados@tdea.edu.co
 - » Dirección de residencia
 - » Números telefónicos de contacto
 - » Correo electrónico
 - » Información laboral

5. Ingresar la documentación obligatoria requerida en formato PDF:

- » Documento de identificación por ambas caras.
- » Diploma o acta de grado de bachiller (aplica para solicitudes de pregrado).
- » Diploma o acta de grado profesional (aplica para solicitudes de postgrado).

6. Hacer clic en la pestaña **"ENVIAR SOLICITUD"**, ingresar una observación sobre su solicitud del proceso de grados y si no tiene ninguna observación ingrese **N/A** para que pueda continuar con el proceso ya que este campo es **obligatorio**, hacer clic en el botón **"ENVIAR SOLICITUD"**. **Si no hace clic en este botón su solicitud no quedará registrada.**

7. **El 2 de septiembre de 2024** se procederá a notificar la respuesta de APROBACIÓN o NO APROBACIÓN a las solicitudes de grado.

Si ya pagó con anterioridad los derechos de grado, debe acercarse al área financiera con el comprobante de pago para abonar el valor y generar una factura con la diferencia, de acuerdo con la [Resolución Rectoral de los Valores pecuniarios del 2024](#)

TERCERA ETAPA:

El proceso de carnetización se realizará en el momento en que Admisiones y Registro envíe la base de datos de los graduandos al área de carnetización. Las personas a las que nunca les han realizado la toma fotográfica en carnetización son las **ÚNICAS** que deben enviar la foto y con las siguientes condiciones:

- » Fondo blanco tipo documento.
- » Tamaño de la foto: 4 centímetros de ancho por 5 centímetros de largo.
- » Preferiblemente con ropa de color, para contrastar con el fondo blanco.
- » Debe ser en formato JPEG.

La foto debe enviarse al correo carnetizacion@tdea.edu.co con el asunto: FOTO CANDIDATO A GRADO, el nombre completo y número de documento de identificación.

CRONOGRAMA DE GRADOS

A continuación, encontrará el calendario para el proceso de graduación:

Actividad	Fecha inicio	Fecha final	Responsables
Realizar publicación requisitos de grados en www.tdea.edu.co	07/06/2024	07/06/2024	Comunicaciones
Solicitar, pagar grados y cargar documentos por la plataforma Campus	11/06/2024	12/08/2024	Estudiantes
Cargar pruebas SABER PRO y TyT para verificación en la plataforma Campus	11/06/2024	09/08/2024	Estudiantes
Realizar la APROBACIÓN o NO APROBACIÓN de la solicitud de grado	02/09/2024	02/09/2024	Admisiones y Registro
Realizar la publicación de graduandos en www.tdea.edu.co	02/09/2024	02/09/2024	Comunicaciones
Entregar invitaciones	11/09/2024	12/09/2024	Comunicaciones
Realizar Acto Protocolario	24/09/2024	24/09/2024	Estudiantes - Comunicaciones

¡Felicitaciones y muchos éxitos!

Dudas o inquietudes serán resueltas a través del correo institucional grados@tdea.edu.co

NOTA IMPORTANTE: informar al correo grados@tdea.edu.co si usted presenta alguna condición de limitación o discapacidad.

Coordinación de Admisiones y Registro.



Vigilada MINEDUCACIÓN