

ESTRUCTURA ORGANICA EDUCACION BASICA PRIMARIA

FUNCION JEFE DE DEPARTAMENTO
Planear, organizar, dirigir, controlar y coordinar las actividades académicas y administrativas del departamento a su cargo de acuerdo a los lineamientos trazados por la institución

VOLUMEN DOCUMENTAL
1 CAJA DE ARCHIVO
55 CARPETAS
3665 FOLIO

SERIES QUE HAN PERMANECIDO
ACTAS, CORRESPONDENCIA, INFORMES, PROYECTOS, PLANES

ACTO ADMINISTRATIVO	REESTRUCTURACION	PERIODO	FONDO	SECCION	SUBSECCION
Acuerdo consejo directivo número 03 noviembre 10 de 1982	primera	1983 1990	I.C.F.	DIRECCION ACADEMICA	DIRECCION DE UNIDAD DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA
Acuerdo consejo directivo número 34 diciembre 07 de 1990	segunda	1991 1994	tecnologico de antioquia	Vicerrectoria académica	unidad programas en educación y sociales departamento en educación básica primaria
acuerdo consejo directivo número 27 noviembre 23 día 1994	Tercera	1995-1996	Tecnologico de Antioquia	Vicerrectoria académica	departamento educación basica primaria y educación especial

OBJETO

INVENTARIO - FONDO ACUMULADO

REGISTRO DE ENTRADA		
AÑO	MES	DIA
2006	AGOSTO	21

REESTRUC TURACION	Nº DE ORDEN	CODIGO	ASUNTOS O SERIES	FECHAS		UNIDAD DE CONSERVACION					CON SULTA	NOTAS	
				INICIAL	FINAL	CA JA	CAR- PETA	FO- LIO	TOMO	OTRO			
1	1	31400501	programa académico	Dic-85	Dic-85	36	99	20				baja	
1	2	31400203	correspondencia externa recibida Cread Yolombó	Jul-87	Jun-87	36	100	47				baja	
1	3	31400501	listado hojas de vida docentes educación básica primaria	1987	1990	36	101	60				baja	
1	4	31400201	correspondencia interna despachada	1988	1990	36	102	193				baja	
1	5	31400202	correspondencia externa recibida	Jul-88	Nov-96	36	103	83				baja	
1	6	31400701	plan de desarrollo tecnología educación básica primaria	1988	1990	36	104	156				baja	
1	7	31400801	programación académica cread Turbo, Abejorral y Apartadó	Jun-05	Jun-05	36	105	76				baja	
1	8	31400101	actas de reunión grupo de trabajo	May-89	Ago-89	36	106	31				baja	
1	9	31400801	programa escuela nueva proyecto tecnología en educación	1989	1992	36	107	36				baja	
1	10	314009003	básica primaria con énfasis en escuela nueva y desarrollo rural	1989	1989	36	108	36				baja	
1	11	31400202	correspondencia externa recibida de los cread	Ene-90	Sep-92	36	109	54				baja	
1	12	31400202	correspondencia externa recibida cread Jericó, Abejorral, San Vicente	Ene-90	Abr-92	36	110	29				baja	
1	13	31400201	estudio caracterización egresados primer semestre	1990	1990	36	111	62				baja	
1	14	31400302	estudio desarrollo Histórico del programa	1990	1990	36	112	15				baja	
1	15	31400401	informe egresados del programa	Nov-90	Ago-95	36	113	30				baja	
1	16	31400601	manual práctica II sexto nivel	1990	1990	36	114	11				baja	
1	17	31400701	plan general de actividades	Ene-90	Dic-92	36	115	102				baja	
1	18	31400602	programa especialización en educación Artística	1990	1990	36	116	46				baja	

*Edic Bclor
1983-1996*

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO CENTRAL FEMININO / TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION DE UNIDAD / VICERRECTORIA ACADEMICA / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA

OBJETO

INVENTARIO - FONDO ACUMULADO

REGISTRO DE ENTRADA		
AÑO	MES	DIA
2006	AGOSTO	21

REESTRUCTURACION	Nº DE ORDEN	CODIGO	ASUNTOS O SERIES	FECHAS		UNIDAD DE CONSERVACION					CON SULTA	NOTAS	
				INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	FOLIO	TOMO	OTRO			
2	19	31400903	proyecto reestructuración programa tecnología educación básica primaria	Nov-90	Nov-90	36	117	32				baja	
2	20	31400202	correspondencia interna recibida	Ene-91	Sep-91	37	118	7				baja	
2	21	31400203	correspondencia externa recibida	Jun-91	Nov-91	37	119	13				baja	
2	22	31400203	correspondencia externa recibida cread Yaruma	Ene-91	Abr-97	37	120	42				baja	
2	23	31400402	informe de actividades proyecto tecnología en educación básica primaria con énfasis en	1991	1991	37	121	53				baja	
2	24	31400904	escuela nueva y desarrollo rural en los municipios Abajo, Santa Rosa de Osos y Turbo	1991	1991	37	122	113				baja	
2	25	31400203	correspondencia externa recibida cread Abajo	May-92	Dic-96	37	123	30				baja	
2	26	31400203	correspondencia externa recibida cread cañasgordas	Ago-92	Oct-96	37	124	49				baja	
2	27	31400203	correspondencia externa recibida cread el bagre	May-92	Dic-96	37	125	39				baja	
2	28	31400203	correspondencia externa recibida cread liboná	May-92	Dic-96	37	126	15				baja	
2	29	31400203	correspondencia externa recibida cread puerto berrio	Feb-92	Jun-97	37	127	76				baja	
2	30	31400203	correspondencia externa recibida cread San Jose de la montaña	Jul-92	Dic-96	37	128	11				baja	
2	31	31400401	informe de gestión proyecto tecnología en educación básica primaria con énfasis en	1992	1996	37	129	74				baja	
2	32	31400904	escuela nueva y desarrollo rural síntesis descriptiva	Oct-92	Oct-92	37	130	28				baja	

Eduardo Bello
1983-1990

() FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO CENTRAL FEMININO Y TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION DE UNIDAD / VICERRECTORIA ACADÉMICA / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA

OBJETO

INVENTARIO - FONDO ACUMULADO

REGISTRO DE ENTRADA		
AÑO	MES	DIA
2006	AGOSTO	21

REESTRUC TURACION	Nº DE ORDEN	CODIGO	ASUNTOS O SERIES	FECHAS		UNIDAD DE CONSERVACION					CON SULTA	NOTAS	
				INICIAL	FINAL	CA JA	CAR- PETA	FO- LIO	TOMO	OTRO			
	33	3140302	reseña histórica programa académico tecnología en educación básica primaria	1992	1992	37	131	17				baja	
2	34	31400201	correspondencia interna despachada	1993	1995	37	132	14				baja	
2	35	31400303	estudio costos programa en educación básica primaria	1993	1993	37	133	24				baja	
	36		manual de procesos y procedimientos departamento de educación básica primaria	1993	1993	37	134	91				baja	
2	37	31400702	plan de estudios	1993	1995	37	135	36				baja	
2	38	3140101	actas de reunión grupo académico	Ene-94	Sep-94	37	136	86				baja	
2	39	31400202	correspondencia interna recibida cread san adres de cuerquia	Ene-94	Jul-96	37	137	13				baja	
	40		informe de avance tecnología en educación básica primaria con énfasis en escuela nueva y desarrollo rural	May-94	May-94	37	138	15				baja	
2	41	31400402	informe convenio seduca	1994	1994	37	139	44				baja	
2	42	31400402	informe de gestión escuela nueva	1994	1994	37	140	63				baja	
3	43	31400101	correspondencia interna recibida	Ago-96	Dic-96	38	141	188				baja	
3	44	31400101	correspondencia interna recibida consejo de carreras	Ene-96	Nov-96	38	142	252				baja	
	45		correspondencia interna despachada consejo de carreras en educación y sociales	Ene-96	Dic-96	38	143	183				baja	
3	46	31400103	correspondencia externa recibida cread Girardota	Nov-96	Dic-96	38	144	2				baja	
3	47	31400103	correspondencia externa recibida cread r grande	Feb-96	Dic-96	38	145	47				baja	

*Edvic Balle
1993-1996*

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO CENTRAL FEMMINO / TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA,

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION DE UNIDAD / VICERRECTORIA ACADEMICA / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA

OBJETO

INVENTARIO - FONDO ACUMULADO

REGISTRO DE ENTRADA		
AÑO	MES	DIA
2009	AGOSTO	21

REESTRUC TURACION	Nº DE ORDEN	CODIGO	ASUNTOS O SERIES	FECHAS		UNIDAD DE CONSERVACION					CON SULTA	NOTAS	
				INICIAL	FINAL	CA JA	CAR- PETA	FO- LIO	TOMO	OTRO			
3	48	31400103	correspondencia externa recibida cread San Pedro	Ene-96	May-97	38	143	50				baja	
3	49	31400103	correspondencia externa recibida cread Segobia	Feb-96	Dic-96	38	147	11				baja	
3	50	31400201	planes de estudio	1996	1997	38	148	51				baja	
4	51	31400101	actas consejo facultad educación y sociales	Ene-97	Jun-97	38	149	210				baja	
4	52	31400201	correspondencia interna recibida	Feb-97	Dic-97	38	150	242				baja	
4	53	31400202	correspondencia interna despachada	Feb-97	Dic-97	38	151	249				baja	
4	54	31400203	correspondencia externa recibida	Ene-97	Dic-97	38	152	67				baja	
4	55	31400204	correspondencia externa despachada	Feb-97	Nov-97	38	153	41				baja	

*Edic 1300
1983 - 1996*

INSTITUTO CENTRAL FEMENINO
 TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
 CUADRO DE CLASIFICACION SERIES Y ASUNTOS
 DIRECCION DE UNIDAD / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA
 PRIMERA REESTRUCTURACION AÑOS 1983-1990
 ACUERDO CONSEJO DIRECTIVO 03 DE NOVIEMBRE 10 DE 1982

FONDO	CODIGO	SECCION	SUBSECCION	CODIGO	SERIE	CODIGO	ASUNTOS	UNIDAD DOCUMENTAL
INSTITUTO CENTRAL FEMENINO	3140	DIRECCION DE UNIDAD	DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA	01	ACTAS	01	actas de Reunión	Actas de Reunión grupo de Trabajo
				02	CORRESPONDENCIA	01 02	Correspondencia Interna Despachada Correspondencia Externa Recibida	
				03	ESTUDIOS	01 02	Estudio caracterización de egresados estudio historico del programa	educacion basica primaria egresados del programa basica primaria
				04	INFORMES	01	informes Estadísticos	
				05	LISTAJOS	01	Listado de docentes consejo academico	
				06	MANUALES	01	Manual de practica	
				07	PLANES	01	Plan de desarrollo	departamento educacion preescolar
				08	PROGRAMAS	01 02 03	Programa academicos Programa tecnologicos presentado al icies Programación Académica	programa integracion escolar educacion artistica asignaturas por grupo y docente
				09	PROYECTOS	01 02 03 04	Proyectos Agencias de practica Proyecto practica Academica Proyecto nuevas tecnologias proyecto reestructuracion programas	educacionbasica primaria

*subject
Bas Prim*

INSTITUTO CENTRAL FEMENINO
 TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
 PRIMERA REESTRUCTURACION 1983-1990

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO CENTRAL FEMENINO
 OFICINA PRODUCTORA: DIRECCION DE UNIDAD / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA

CÓDIGO	ASUNTOS O SERIES	RETENCIO N	DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTO
		AC	CT	E	M/D	S		
3140	ACTAS							
31040101	Actas de Reunión Grupo Académico Citación Correspondencia Desarrollo de la Reunión	30	X					cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHÍ
314002	Correspondencia							
31400201	Correspondencia interna despachada	30	X					cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHÍ
31400202	Correspondencia Externa recibida	30	X					cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHÍ
31300204	Correspondencia Externa despachada	30	X					cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHÍ
3140	ESTUDIOS							cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHÍ, por existir una sola carpeta
314001	Estudios caracterizacion de egresados encuesta estudio	30	X					
314004	Informes							
31400401	Informes estadísticos egresados encuesta	30	X					cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHÍ, por existir una sola carpeta

INSTITUTO CENTRAL FEMENINO
 TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
 PRIMERA REESTRUCTURACION 1983-1990

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO CENTRAL FEMENINO
 OFICINA PRODUCTORA: DIRECCION DE UNIDAD / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA

CÓDIGO	ASUNTOS O SERIES	RETENCION	DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTO
		AC	CT	E	M/D	S		
314005 31400501	informe LISTADOS listado de docentes consejo académico	30	x					cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHI fueron los primeros docentes del programa y existe una sola carpeta
314006 31400601	MANUALES Manual de practicas academicas .Manual	30	x					cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHI
314007 31400701	PLANES Plan de Desarrollo de la Facultad .Informe	30	x					cumplido el tiempo de retención transfiera al AHI
314008 31400801	Programas Programas academicos presentados a l.cfes .Proyecto .Diagnostico .Justificación .marco conceptual .objetivos del programa	30	x					cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHI

*7/2 Bazico
Chimala*

INSTITUTO CENTRAL FEMENINO
 TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
 PRIMERA REESTRUCTURACIÓN 1983-1990

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO CENTRAL FEMENINO
 OFICINA PRODUCTORA: DIRECCION DE UNIDAD / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA

CÓDIGO	ASUNTOS O SERIES	RETENCION	DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTO
		N	AC	CT	E	M/D	S	
31400803	plan de estudios Programacion Académica Listado de tutores, aula, asignaturas Horarios	30		x				cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHI por existir solo una carpeta
314009	PROYECTOS							
31400901	Proyecto Agencias de Practica proyecto Correspondencia	30		x				cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHI, por ser las primeras agencias de practica
31400902	Proyecto Practica académica Proyecto Correspondencia	30		x				cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHI, por ser las primeras practicas academicas realizadas en la institucion
31400903	Proyecto nuevas tecnologias Proyecto Diagnostico Justificación	30		x				cumplido el tiempo de retencion transferir al AHI

*112
Basica
Primaria*

INSTITUTO CENTRAL FEMENINO
 TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
 PRIMERA REESTRUCTURACION 1983-1990

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO CENTRAL FEMENINO
 OFICINA PRODUCTORA: DIRECCION DE UNIDAD / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA

CÓDIGO	ASUNTOS O SERIES	RETENCIO N	DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTO
		AC	CT	E	M/D	S		
31400904	marco conceptual objetivos del programa plan de estudios Proyecto reestructuración nuevos Programas Proyecto Diagnostico Justificación marco conceptual objetivos del programa plan de estudios	30	x					cumplido el tiempo de retención transferir al AHI

CT: Conservación Total

E: Eliminación

M: Microfilmación

S: Selección

AHI: Archivo Historico Institucion

fecha :

*12
 Básica
 Primaria*

TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
 CUADRO DE CLASIFICACION SERIES Y ASUNTOS
 VICERRECTORIA ACADEMICA / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA
 SEGUNDA REESTRUCTURACION AÑOS 1981-1984
 ACUERDO CONSEJO DIRECTIVO Numero 34 de Diciembre 07 de 1990

FONDO	CODIGO	SECCION	SUBSECCION	CODIGO	SERIE	CODIGO	ASUNTOS	UNIDAD DOCUMENTAL
TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA	3140	VICERRECTORIA ACADEMICA	DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA	01	ACTAS	01	actas de Reunión	Actas de Reunión grupo de Trabajo
				02	CORRESPONDENCIA	01	Correspondencia Interna Despachada	educacion basica primaria
						02	correspondencia interna Recibida	
						03	Correspondencia Externa Recibida	
				03	ESTUDIOS	01	Estudio caracterización de egresados	egresados del programa basica primaria
						02	estudio historico del programa	
						03	estudio de costos del programa	
				04	INFORMES	01	informes Estadísticos	departamento educacion basica p
						02	informes de actividades o gestion	
				05	LISTADOS	01	Listado de docentes consejo academico	departamento educacion basica primaria
				06	MANUALES	01	Manual de procesos y proceimientos	
				07	PLANES	01	Plan de desarrollo	programa integracion escolar
						02	planes de estudio	
				08	PROGRAMAS	01	Programa academicos	educacion artistica
						02	Programa tecnologicos presentado al icfes	
						03	Programación Académica	
				09	PROYECTOS	01	Proyectos Agencias de practica	asignaturas por grupo y docente
						02	Proyecto practica Academica	
03	proyecto reestructuracion programas							
04	proyecto creacion nuevas tecnologias							

*20/11/90
Reest. Buc. f*

TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
 SEGUNDA REESTRUCTURACIÓN 1991-1994

ENTIDAD PRODUCTORA: TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 OFICINA PRODUCTORA: VICERRECTORIA ACADEMICA / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA

CÓDIGO	ASUNTOS O SERIES	RETENCIÓN	DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTO
		AC	CT	E	M/D	S		
3140	ACTAS							
31040101	Actas de Reunión Grupo de Trabajo . Citación . Correspondencia . Desarrollo de la Reunión	30	X					cumplido el tiempo de retención transfiera al AHÍ
314002	CORRESPONDENCIA							
31400201	Correspondencia interna despachada	30	x					cumplido el tiempo de retención transfiera al AHÍ
31400202	Correspondencia Interna recibida	30	x					cumplido el tiempo de retención transfiera al AHÍ
31400203	Correspondencia Externa recibida	30	x					cumplido el tiempo de retención transfiera al AHÍ
314003	ESTUDIOS							
314001	Estudios caracterización de egresados . encuesta . estudio	30	x					cumplido el tiempo de retención transfiera al AHÍ, por existir una sola carpeta
31400302	Estudio Historico del Programa . Correspondencia . Reseña historica	30	x					cumplido el tiempo de retención transfiera al AHÍ
31400303	Estudio de Costos del programa . estudio	30	x					cumplido el tiempo de retención transfiera al AHÍ

TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
 SEGUNDA REESTRUCTURACIÓN 1991-1994.

ENTIDAD PRODUCTORA: TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 OFICINA PRODUCTORA: VICERRECTORIA ACADEMICA / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA

CÓDIGO	ASUNTOS O SERIES	RETENCIÓN	DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTO
		AC	CT	E	M/D	S		
314004	Informes							
31400401	.correspondencia Informes estadísticos egresados .encuesta .informe	30	x					cumplido el tiempo de retención transfiera al AHÍ, por existir una sola carpeta
31400402	Informes de gestión o actividades .correspondencia .Informe	30	x					cumplido el tiempo de retención transfiera al AHÍ
314005	LISTADOS							
31400501	listado de docentes consejo académico	30	x					cumplido el tiempo de retención transfiera al AHÍ fueron los primeros docentes del programa y existe una sola carpeta
314006	MANUALES							
31400601	Manual de procesos y procedimientos departamento educación básica primaria .Correspondencia .Manual	30	x					cumplido el tiempo de retención transfiera al AHÍ
314007	PLANES							
31400701	Plan de Desarrollo departamento educa ción básica primaria . Correspondencia .plan	30	x					cumplido el tiempo de retención transfiera al AHÍ

De la Cruz

TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
 SEGUNDA REESTRUCTURACIÓN 1991-1994

ENTIDAD PRODUCTORA: TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 OFICINA PRODUCTORA: VICERRECTORIA ACADEMICA / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA

CÓDIGO	ASUNTOS O SERIES	RETENCIÓN	DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTO
		N	AC	CT	E	M/C	S	
314007	Planes de Estudio .plan de estudio .guías asignaturas	30	x					cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHI
314008 31400801	Programas Programas academicos programación integración escolar .Proyecto .Diagnostico .Justificación .marco conceptual .objetivos del programa	30	x					cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHI
31400802	Programas tecnologicos presentaciones al Icfes educación artistica .Proyecto .Diagnostico .Justificación .marco conceptual .objetivos del programa .plan de estudio	30	x					cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHI
31400803	Programación Académica	30	x					cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHI

TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
 SEGUNDA REESTRUCTURACION 1991-1994.

ENTIDAD PRODUCTORA: TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 OFICINA PRODUCTORA: VICERRECTORIA ACADEMICA / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA

CÓDIGO	ASUNTOS O SERIES	RETENCIO N	DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTO
		AC	CT	E	M/D	S		
	.Listado de tutores, aula, asignaturas horarios							por existir solo una carpeta
314009	PROYECTOS							
31400901	Proyecto Agencias de Practica .proyecto .Correspondencia	30	x					cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHÍ, por ser las primeras agencias de practica
31400902	Proyecto Practica académica .Proyecto .Correspondencia	30	x					cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHÍ, por ser las primeras practicas academicas realizadas en la institucion
31400904	Proyecto nuevas tecnologías .Proyecto .Diagnostico .Justificación .marco conceptual .objetivos del programa .plan de estudios	30	x					cumplido el tiempo de retencion transferir al AHÍ
31400903	Proyecto reestructuracion nuevos Programas .Proyecto	30	x					cumplido el tiempo de retencion transferir al AHÍ

TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
 SEGUNDA REESTRUCTURACIÓN 1991-1994

ENTIDAD PRODUCTORA: TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 OFICINA PRODUCTORA: VICERRECTORIA ACADEMICA / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA

CÓDIGO	ASUNTOS O SERIES	RETENCIÓN	DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTO
		AC	CT	E	M/D	S		
	.Diagnostico .Justificación .marco conceptual .objetivos del programa .plan de estudios							

CT: Conservacion Total

E: Eliminación

fecha :

M: Microfilmacion

S: Selección

AHÍ: Archivo Historico Institucion

TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
 CUADRO DE CLASIFICACION SERIES Y ASUNTOS
 VICERECTORIA ACADÉMICA / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA
 TERCERA REESTRUCTURACION AÑOS 1995-1996
 ACUERDO CONSEJO DIRECTIVO Numero 27 DE NOVIEMBRE 23 DE 1994

FONDO	CODIGO	SECCION	SUBSECCION	CODIGO	SERIE	CODIGO	ASUNTOS	UNIDAD DOCUMENTAL
TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA	3140	VICERECTORIA ACADÉMICA	DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA	01	CORRESPONDENCIA	01	Correspondencia Interna Recibida	
						02	Correspondencia Interna Despachada	
						01	Correspondencia Externa recibida	
				03	Correspondencia Externa despachada			
			02		PLANES	01	Planes de Estudio	

3/cent

TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
 TERCERA REESTRUCTURACION 1995-1996

ENTIDAD PRODUCTORA: TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 OFICINA PRODUCTORA: VICERRECTORIA ACADEMICA / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA

CÓDIGO	ASUNTOS O SERIES	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL			PROCEDIMIENTO
		AC	CT	E	M/D	S	
314001	CORRESPONDENCIA						
31400201	Correspondencia interna recibida	30	x				cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHÍ
31400202	Correspondencia interna despachada	30	x				cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHÍ
31400203	Correspondencia Externa recibida	30	x				cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHÍ
31400204	correspondencia externa despachada	30	x				cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHÍ
314002	PLANES						
31400201	Planes de Estudio	30	x				cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHÍ
	plan de estudio						
	guias asignaturas						

CT: Conservacion Total

E: Eliminación

fecha :

M: Microfilmacion

S: Selección

AHÍ: Archivo Historico Institucion

Rees

TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
 CUADRO DE CLASIFICACION SERIES Y ASUNTOS
 VICERRECTORIA ACADEMICA DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA
 CUARTA REESTRUCTURACION 1997-2000
 ACUERDO CONSEJO DIRECTIVO numero 11 de DICIEMBRE 30 DE 1996

FONDO	CODIGO	SECCION	SUBSECCION	CODIGO	SERIE	CODIGO	ASUNTOS	UNIDAD DOCUMENTAL
TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA	3140	VICERECTORIA ACADEMICA	DEPARTAMENTO	01	ACTAS	01	Actas Consejos	consejo facultad educación y sociales
			EDUCACION BASICA PRIMARIA	02	CORRESPONDENCIA	01	Correspondencia Interna Recibida	
						02	Correspondencia Interna Despachada	
						03	Correspondencia Externa Recibida	
04	correspondencia Externa Despachada							

21213cup

TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 TABLA DE VALORACION DOCUMENTAL
 CUARTA REESTRUCTURACIÓN 1997-2000

ENTIDAD PRODUCTORA: TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA
 OFICINA PRODUCTORA: VICERRECTORIA ACADÉMICA / DEPARTAMENTO EDUCACION BASICA PRIMARIA

CÓDIGO	ASUNTOS O SERIES	RETENCIÓN		DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTO
		AC	CT	E	M/D	S			
314001	ACTAS								
31400101	Actas consejo de facultad educacion y sociales .citación .correspondencia .desarrollo de la reunión	30	x						cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHi
314001	CORRESPONDENCIA								
31400201	Correspondencia interna recibida	30	x						cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHi
31400202	Correspondencia interna despachada	30	x						cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHi
31400203	Correspondencia Externa recibida	30	x						cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHi
31400204	correspondencia externa despachada	30	x						cumplido el tiempo de retencion transfiera al AHi

CT: Conservacion Total

E: Eliminación

fecha :

M: Microfilmacion

S: Selección

*4/2
 13/04/97 Prim*