

FORMATO MODELO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS

Ciudad: _____ Fecha: _____

Entidad: _____ Dependencia: _____ Ciudad: _____

Departamento _____ País _____ Teléfono _____

Móvil _____

Tipo de solicitante: Natural _____ Jurídico _____

¿Desea diligenciar esta Solicitud de información pública con identidad reservada? SI ___ NO ___

Referencia: Solicitud de Información Pública

Yo, _____,
identificado como aparece al pie de mi firma, solicito copia de los siguientes documentos (si es posible mencione el formato en el que desea recibir la información):

Estos documentos pueden ser enviados a:

Correo electrónico para envío:

Dirección para envío postal:

Cordialmente,

Firma (o nombre si el envío es por correo electrónico):

Nombre y/o Entidad solicitante de la información:

C. C. No.: _____ y/o NIT . No.: _____.

Nota Importante: El seguimiento a esta solicitud se realiza escribiendo al correo atencionalcliente@tdea.edu.co o llamando al 4443700 ext. 1070.