

ANEXO¹
FORMATO UNICO
ACTA DE INFORME DE GESTIÓN
(Ley 951 de marzo 31 de 2005)

1. DATOS GENERALES:

- A. NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA: Leonardo García Botero
 B. CARGO: Rector
 C. ENTIDAD (RAZON SOCIAL): Tecnológico de Antioquia — I.U.
 D. CIUDAD Y FECHA: Medellín, 28 de enero de 2022
 E. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN: 15 de noviembre de 2020
 F. CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN:
 RETIRO X SEPARACIÓN DEL CARGO RATIFICACIÓN
 G. FECHA DE RETIRO, SEPARACIÓN DEL CARGO O RATIFICACIÓN: 28 de enero de 2022

2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:

Se anexa presentación que evidencia los principales logros y la gestión rectoral realizada entre el 15 de noviembre de 2020 y el 28 de enero de 2022.

3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

Detalle pormenorizado sobre la situación de los recursos, por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación, así:

A. Recursos Financieros:

CONCEPTO	VALOR (Millones de pesos)
Vigencia Fiscal Año 2022 Comprendida entre el día 01 del mes enero y el día 31 del mes enero	
Activo Total	\$164.790
• Corriente	\$74.472
• No corriente	\$90.318
Pasivo Total	\$15.841
• Corriente	\$11.482
• No corriente	\$4.359
Patrimonio	\$148.949
Vigencia Fiscal Año 2021 Comprendida entre el día 01 del mes enero y el día 31 del mes diciembre	
Activo Total	\$159.870
• Corriente	\$69.403
• No corriente	\$90.467

¹ Tomado de la Resolución Orgánica 5674 de 2005 de la Contraloría General de la República

Pasivo Total	\$9.117
• Corriente	\$4.710
• No corriente	\$4.407
Patrimonio	\$150.753
Vigencia Fiscal Año 2020 Comprendida entre el día 15 del mes noviembre y el día 31 del mes diciembre	
Activo Total	\$145.269
• Corriente	\$56.415
• No corriente	\$88.854
Pasivo Total	\$7.388
• Corriente	\$2.823
• No corriente	\$4.565
Patrimonio	\$137.881

CONCEPTO	VALOR (Millones de pesos)
Vigencia Fiscal Año 2022 Comprendida entre el día 01 del mes enero y el día 31 del mes enero	
Ingresos operacionales	\$1.120
Gastos operacionales	\$1.104
Costos de Venta y Operación	\$1.910
Resultado Operacional	\$(1.894)
Ingresos Extraordinarios	\$106
Gastos Extraordinarios	\$15
Resultado No operacional	91
Resultado Neto	\$(1.803)
Vigencia Fiscal Año 2021 Comprendida entre el día 01 del mes enero y el día 31 del mes diciembre	
Ingresos operacionales	\$84.852
Gastos operacionales	\$18.023
Costos de Venta y Operación	\$54.594
Resultado Operacional	\$12.235
Ingresos Extraordinarios	\$972
Gastos Extraordinarios	\$354
Resultado No operacional	\$618
Resultado Neto	\$12.853
Vigencia Fiscal Año 2020 Comprendida entre el día 15 del mes noviembre y el día 31 del mes diciembre	
Ingresos operacionales	\$78.356
Gastos operacionales	\$13.612
Costos de Venta y Operación	\$39.582
Resultado Operacional	\$25.162
Ingresos Extraordinarios	\$1.372
Gastos Extraordinarios	\$24
Resultado No operacional	\$1.348

Resultado Neto	\$26.510
----------------	-----------------

Fuente: Dirección Administrativa y Financiera – Tecnológico de Antioquia I.U.

B. Bienes Muebles e Inmuebles

CONCEPTO	VALOR (Millones de pesos)
Vigencia Fiscal Año 2022 Comprendida entre el día 01 del mes enero y el día 31 del mes enero	
Terrenos	\$51.801
Edificaciones	\$32.480
Construcciones en curso	\$2.983
Maquinaria y Equipo	\$418
Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	\$644
Equipo de Comunicación y Computación	\$7.561
Muebles, Enseres y Equipo de Oficina	\$960
Bienes Muebles en Bodega	\$0
Redes, Líneas y Cables	\$0
Planta, Ductos y Túneles	\$0
Otros Conceptos	\$1.120
Vigencia Fiscal Año 2021 Comprendida entre el día 01 del mes enero y el día 31 del mes diciembre	
Terrenos	\$51.801
Edificaciones	\$32.480
Construcciones en curso	\$2.983
Maquinaria y Equipo	\$418
Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	\$644
Equipo de Comunicación y Computación	\$7.561
Muebles, Enseres y Equipo de Oficina	\$960
Bienes Muebles en Bodega	\$0
Redes, Líneas y Cables	\$0
Planta, Ductos y Túneles	\$0
Otros Conceptos	\$1.120
Vigencia Fiscal Año 2020 Comprendida entre el día 15 del mes noviembre y el día 31 del mes diciembre	
Terrenos	\$51.801
Edificaciones	\$32.480
Construcciones en curso	\$887
Maquinaria y Equipo	\$395
Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	\$644
Equipo de Comunicación y Computación	\$6.558
Muebles, Enseres y Equipo de Oficina	\$835
Bienes Muebles en Bodega	\$0
Redes, Líneas y Cables	\$0
Planta, Ductos y Túneles	\$0
Otros Conceptos	\$1.041

Fuente: Dirección Administrativa y Financiera – Tecnológico de Antioquia I.U.

Nota: Se adjunta relación de inventarios y responsables a 28 de enero de 2022.

4. PLANTA DE PERSONAL:

Detalle de la planta de personal de la Entidad.

CONCEPTO	TOTAL NUMERO DE CARGOS DE LA PLANTA	NUMERO DE CARGOS PROVISTOS	NUMERO DE CARGOS VACANTES
Cargos de libre nombramiento y remoción			
• A la fecha de inicio de la gestión	38	37	1
• A la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación	38	37	1
Variación porcentual	0%	0%	0%
Cargos de carrera administrativa			
• A la fecha de inicio de la gestión	64	59	5
• A la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación	64	58	6
Variación porcentual	0%	-1.7%	20%
Cargos de carrera docente			
A la fecha de inicio de la gestión	165	128	37
A la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación	165	141	24
Variación porcentual	0%	10,2%	-35,1%

Fuente: Coordinación de Talento Humano – Tecnológico de Antioquia I.U.

5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, todos y cada uno de los programas, estudios y proyectos que se hayan formulado para el cumplimiento misional de la entidad.



DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	ESTADO		VALOR ASIGNADO (Millones de Pesos)
		EJECUTADO (Marque "x")	EN PROCESO (Marque "x")	
Vigencia Fiscal Año 2020 Comprendida entre el día 15 del mes noviembre y el día 31 del mes diciembre.				
Estudiantes matriculados NUEVOS de pregrado Medellín y Área Metropolitana.	Estudiantes que ingresan nuevos a la Institución con matrícula efectiva.	x		Los valores asignados corresponden a los indicados en el plan de acción institucional.
Total de estudiantes matriculados en Pregrado (Medellín).	Total de la población estudiantil activa de pregrado en Medellín.	x		
Total de estudiantes matriculados en Pregrado (Regiones área Metropolitana).	Total de la población estudiantil activa de pregrado en regiones área Metropolitana.	x		
Total de estudiantes matriculados en Pregrado (Regiones sin Área Metropolitana).	Total de la población estudiantil activa de pregrado en regiones.	x		
Total de estudiantes matriculados en Postgrado tdea.	Total de la población estudiantil activa de Posgrados.	x		
Porcentaje de Deserción Estudiantil.	Proceso de Retención y permanencia Estudiantil	x		
Porcentaje de implementación del plan de mejoramiento institucional.	Plan de mejoramiento institucional derivado de la visita de Pares Académicos para la Reacreditación.	x		
Número de docentes de tiempo completo nuevos.	Incremento de la planta docente de tiempo completo de la Institución.	x		
Promedio institucional de las Pruebas Saber tyt (Año vencido). Promedio institucional de	Diseño y estrategias a corto, mediano y largo plazo que permitan mejorar el desempeño de los estudiantes en las pruebas Saber tyt y PRO.	x		

las Pruebas Saber PRO (Año vencido).				
Observatorio pedagógico del tdea N° de diplomado N° de talleres de seguimiento N° de documentos N° de portafolio N° de investigación	Realización del diplomado orientados a los docentes responsables de programas o comités currículos: identidad pedagógica -curricular institucional y/o sistematización de experiencias. Seguimiento a la actualización, el seguimiento y evaluación de diseños curriculares -PEI, PEF, PEP.	x		
Porcentaje de avance de proyecto de Doble Titulación.	Seguimiento al avance del proyecto de doble titulación	x		
Proyecto educativo institucional - Pei actualizado.	Planeación de espacios de análisis para la actualización del pei. Se consolida la versión actualizada del pei	x		
Documentos elaborados y presentados.	Se actualizan documentos de la vida institucional, políticas, PEI, reglamentos, resoluciones y lineamientos.	x		
Vigencia Fiscal Año 2021 Comprendida entre el día 14 del mes enero y el día 17 del mes diciembre.				
Oferta Académica pertinente y de calidad.	Aseguramiento de todos los procesos académicos de la institución.	x		
Cobertura en Educación Superior.	Desarrollo de los procesos que involucran la planeación de las matrículas y oferta académica que brinda la Institución en los niveles de pregrado y posgrado.	x		
Docentes Tiempo Completo bilingües y herramientas TIC.	Incremento de la planta docente de tiempo completo de la Institución. Además de formación en competencias bilingües y herramientas TIC.	x		
Permanencia estudiantil.	Proceso de Retención y permanencia Estudiantil.		x Proceso a largo plazo.	Los valores asignados corresponden a los indicados en el plan de acción institucional.
Educación inclusiva.	Aplicación de la política institucional que propenda por una educación superior inclusive. Estrategias para atender población vulnerable y diversa (grupos étnicos, víctimas del conflicto armado, comunidades negras, personas en situación de discapacidad, población Rrom, lgtbi, habitantes de frontera, campesinos, entre otros). Formación en educación inclusiva, género, diversidad sexual para atender y desarrollar la inclusión en el desarrollo de las actividades académicas.		x Proceso a largo plazo.	

	investigativas de extensión y bienestar.			
Cobertura semipresencial en subregiones.	Oferta académica que se lleva a las regiones en modalidad presencial y/o virtual.		x Proceso a largo plazo.	
Vigencia Fiscal Año 2022 Comprendida entre el día 11 del mes enero y el día 28 del mes enero.				
Oferta Académica pertinente y de calidad.	Aseguramiento de todos los procesos académicos de la institución.		x	Los valores asignados corresponden a los indicados en el plan de acción institucional.
Cobertura en Educación Superior.	Desarrollo de los procesos que involucran la planeación de las matrículas y oferta académica que brinda la Institución en los niveles de pregrado y posgrado.		x	
Docentes Tiempo Completo bilingües y herramientas TIC.	Incremento de la planta docente de tiempo completo de la Institución. Además de formación en competencias bilingües y herramientas TIC.		x	
Permanencia estudiantil.	Proceso de Retención y permanencia Estudiantil.		x	
Educación inclusiva.	Aplicación de la política institucional que propenda por una educación superior inclusive. Estrategias para atender población vulnerable y diversa (grupos étnicos, víctimas del conflicto armado, comunidades negras, personas en situación de discapacidad, población Rrom, lgtbi, habitantes de frontera, campesinos, entre otros). Formación en educación inclusiva, género, diversidad sexual para atender y desarrollar la inclusión en el desarrollo de las actividades académicas, investigativas de extensión y bienestar.		x	
Cobertura semipresencial en subregiones.	Oferta académica que se lleva a las regiones en modalidad presencial y/o virtual.		x	

Fuente: Vicerrectoría Académica – Tecnológico de Antioquia I.U.

Nota: Se anexa plan de acción institucional.

6. OBRAS PÚBLICAS:

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, todas y cada una de las obras públicas adelantadas, señalando si está en ejecución o en proceso, el valor debe incluir adiciones o modificaciones.

Si la obra pública terminó en condiciones anormales (terminación anticipada, caducidad, etc.) se debe efectuar el respectivo comentario en la columna de observaciones.

OBJETO DE LA OBRA PÚBLICA	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL INTERVENTOR	ESTADO		VALOR EJECUTADO (Millones de Pesos)	OBSERVACIONES
			EJECUTA DA (Marque "x")	EN PROCESO (Marque "x")		
Vigencia Fiscal Año 2020 Comprendida entre el día 15 del mes de noviembre y el día 31 del mes de diciembre						
Campus Aburrá Sur	Consortio Campus Aburrá	UT campus sur EIP-SCS		x	Por definir. Contrato en ejecución.	Primera Etapa. Fase 1.
Mantenimiento y adecuaciones de planta física	José Gustavo Higuita Miranda	N/A		x	Por definir. Contrato en ejecución.	
Señalización Bloque 2	Hugo Esneyder Correa Pérez (Artes Gráficas Publicitarias Rápicas Litografía)	N/A	x		Valor total del contrato: \$12.348.000 Pendiente de liquidación	
Vigencia Fiscal Año 2021 Comprendida entre el día 01 del mes enero y el día 31 del mes diciembre.						
Campus Aburrá Sur	Consortio Campus Aburrá	UT campus sur EIP-SCS	x		Valor total del contrato: \$2.772.516.50 Pendiente de liquidación	Primera Etapa. Fase 1.
Mantenimiento y adecuaciones de planta física	José Gustavo Higuita Miranda	N/A	x		Valor total del contrato: \$173.270.247 Pendiente de liquidación	
Tala y podas formativas	CONSTRUYENDO AMBIENTE S.A.S.	N/A	x		Valor total del contrato \$9.412.800 Pendiente de liquidación	
Adecuación de espacios físicos	ISOMETRISCH S.A.S.	N/A	x		Valor total del contrato: \$19.885.200 Pendiente de liquidación	
Mejoramiento del servicio de aire acondicionado (A.A) de precisión (UNIFLAIR), y a los Sistemas de	SET INTEGRAL S.A.S.	N/A	x		Valor total del contrato: \$15.994.427 Pendiente de liquidación	

Alimentación ininterrumpida de energía (UPS)					
Instalación de cortinas y persianas	MAURICIO RAVE CUBILLOS	N/A			Valor total del contrato: \$14.112.000 Pendiente de liquidación

7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES:

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, los valores presupuestados, los efectivamente recaudados y el porcentaje de ejecución.

INGRESOS			
CONCEPTO DEL INGRESO	VALOR PRESUPUESTADO (Millones de Pesos)	VALOR RECAUDADO (Millones de Pesos)	PORCENTAJE DE RECAUDO
Vigencia Fiscal Año 2022 Comprendida entre el día 01 del mes enero y el día 31 del mes enero			
Recursos propios	\$36.550	\$5.988	17%
Aportes de la Nación	\$5.016	\$0	0%
Aportes departamento	\$17.343	\$896	6%
Aportes estampillas	\$1.674	\$0	0%
Recursos del Balance	\$0	\$0	0%
Recursos de capital	\$1.473	\$12	1%
Convenios y contratos	\$20.000	\$2.648	14%
CONCEPTO DEL INGRESO	VALOR PRESUPUESTADO (Millones de Pesos)	VALOR RECAUDADO (Millones de Pesos)	PORCENTAJE DE RECAUDO
Vigencia Fiscal Año 2021 Comprendida entre el día 01 de mes enero y el día 31 del mes diciembre			
Recursos propios	\$34.028	\$42.194	124.0%
Aportes de la Nación	\$4.800	\$5.989	124.8%
Aportes departamento	\$16.362	\$13.628	83.3%
Aportes estampillas	\$1.537	\$568	37.0%
Recursos del Balance	\$26.910	\$26.388	98.1%
Recursos de capital	\$0	\$0	0%
Convenios y contratos	\$25.000	\$21.399	85.6%
CONCEPTO DEL INGRESO	VALOR PRESUPUESTADO (Millones de Pesos)	VALOR RECAUDADO (Millones de Pesos)	PORCENTAJE DE RECAUDO
Vigencia Fiscal Año 2020 Comprendida entre el día 15 del mes noviembre y el día 31 del mes diciembre			
Recursos propios	\$26.565	\$30.573	115.1%
Aportes de la Nación	\$11.000	\$8.996	81.8%
Aportes departamento	\$15.583	\$19.411	124.6%
Aportes estampillas	\$2.066	\$2.066	100%
Recursos del Balance	\$19.170	\$19.170	100%
Recursos de capital	\$1.210	\$1.283	106%
Convenios y contratos	\$15.000	\$8.216	54.8%

Fuente: Dirección Administrativa y Financiera – Tecnológico de Antioquia I.U.

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, los valores presupuestados, los efectivamente gastados y el porcentaje de ejecución.

GASTOS

CONCEPTO	VALOR PRESUPUESTADO (Millones de Pesos)	VALOR EJECUTADO (Millones de Pesos)	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
Vigencia Fiscal Año 2022 Comprendida entre el día 01 del mes enero y el día 31 del mes enero			
Funcionamiento	\$21.991	\$565	3,0%
Inversión	\$60.065	\$429	1,0%
Otros Conceptos	\$0	\$0	0,0%
Vigencia Fiscal Año 2021 Comprendida entre el día 01 del mes enero y el día 31 del mes diciembre			
Funcionamiento	20.087	19.907	99,1%
Inversión	63.550	43.412	68,3%
Otros Conceptos	25.000	19.180	76,7%
Vigencia Fiscal Año 2020 Comprendida entre el día 15 del mes noviembre y el día 31 del mes diciembre			
Funcionamiento	\$4.327	\$4.253	98,3%
Inversión	\$71.267	\$54.650	76,7%
Otros Conceptos	\$15.000	\$6.265	41,8%

8. CONTRATACIÓN

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	OBJETOS CONTRACTUALES	No. DE CONTRATOS EN PROCESO	No. DE CONTRATOS EJECUTADOS	VALOR TOTAL (Millones de Pesos)
Vigencia Fiscal Año 2020. Comprendida entre el día 15 del mes de noviembre y el día 31 del mes de diciembre de 2020				
Contratación Directa	Suscripción a Bases de Datos		4	\$148.515.913
	Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión		39	\$363.031.097
Licitación Pública	Servicio de licenciamiento y Software		2	\$221.220.377
Vigencia Fiscal Año 2021. Comprendida entre el día 01 del mes de enero y el día 31 del mes de diciembre de 2021				
Contratación Directa	Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión		1458	\$43.296.534.276
	Prestación de Servicios	7		\$738.636.417
Selección Abreviada	Compraventa	1	7	\$64.291.000
	Prestación de Servicios	1		\$125.292.733
	Suministro	7		\$150.223.086
	Suministro		12	\$1.270.863.226
Interadministrativos		1		\$2.421.083.000
			1	\$12.723.881.736
				\$27.900.000
Vigencia Fiscal Año 2022. Comprendida entre el día 01 del mes de enero y el día 28 del mes de enero de 2022				
Contratación Directa	Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión	1063		\$27.577.818.016
Licitación Pública		2		\$2.341.846.575
Selección Abreviada		1		\$139.591.226

Fuente: Coordinación Jurídica – Tecnológico de Antioquia I.U.

9. REGLAMENTOS Y MANUALES:

Relacione a la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación, los reglamentos internos y/o manuales de funciones y procedimientos vigentes en la entidad.

DENOMINACION DEL REGLAMENTO y/o MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCION Y VIGENCIA	No DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCION O VIGENCIA
Manual	Adopta el manual de contratación para el TdeA	Resolución rectoral	783	Septiembre 15 de 2016
Manual	Adopta Manual de Interventoría	Resolución rectoral	039	Enero 20 de 2012
Comité	Reestructura el comité de conciliación	Resolución rectoral	012	Enero 20 de 2011
Comité	Adopta las políticas y el reglamento interno del comité de conciliación del TdeA	Resolución rectoral	512	Junio 11 de 2015
Reglamento	Adopta el reglamento para la tramitación interna del derecho de petición para el TdeA	Resolución rectoral	1265	Diciembre 13 de 2012
Manual de Archivo		Resolución	517	Julio 02 de 2004
Reglamento de Archivo		Resolución	516	Julio 02 de 2004
Comité	Creación comité de Bioética	Resolución	04	2012
Comité	Evaluación Docente	Resolución	10	2012
Política	Política de Extensión	Resolución	06	2013
Política	Política de Regionalización	Resolución	07	2013
Política	Política de Internacionalización	Resolución	08	2013
Política	Política de Retención	Resolución	09	2013
Comité	Modifica comité de bioética	Resolución	01	2014
Manual	De Emprendimiento	Resolución	02	2014
Política	Egresados	Resolución	03	2014
Política	Bienestar	Resolución	06	2014
Política	Extensión	Resolución	05	2016
Política	Movilidad	Resolución	05	2017
Política	Bienestar	Resolución	01	2019
Política	Internacionalización	Resolución	04	2019
Política	Movilidad	Resolución	5	2019
Política	Aseguramiento de la Calidad	Resolución	3	2020
Manual	Estatuto General	Acuerdo	03	Octubre 07 de 2014
Reglamento	Estatuto profesor de Cátedra	Acuerdo	02	Abril 21 de 2015
Reglamento	Actualización Estatuto de investigación	Acuerdo	04	Junio 26 de 2015
Reglamento	Estudiantil	Acuerdo	06	Diciembre 11 de 2018
Reglamento	Estudiantil programa posgrado	Acuerdo	02	Febrero 25 de 2020
Reglamento	General de practicas	Acuerdo	03	Junio 03 de 2020
Reglamento	Consultorio Jurídico	Acuerdo	05	Agosto 12 de 2020
Reglamento	Modifica reglamento Consultorio Jurídico	Acuerdo	06	Agosto 12 de 2020
Reglamento	Se reglamenta la remuneración e traductores externos en el marco de publicaciones y de la productividad Académica e investigativa	Resolución Académica	004	Junio 02 de 2020
Reglamento	Se adopta la política d territorialización.	Resolución Académica	006	Septiembre 08 de 2020
Reglamento	Adopta la política de Investigación formativa	Resolución Académica	002	Febrero 26 de 2021

DENOMINACION DEL REGLAMENTO y/o MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCION Y VIGENCIA	No DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCION O VIGENCIA
Reglamento	Adopta el reglamento del centro de conciliación del tecnológico de Antioquia IU	Acuerdo	03	Abril 28 de 2021
Reglamento	Modifica literal c del art 17 del Estatuto General	Acuerdo	04	Agosto 11 de 2021
Reglamento	Actualiza Reglamento General de practicas	Acuerdo	07	Octubre 13 de 2021
Reglamento	Estatuto Profesoral	Acuerdo	08	Octubre 13 de 2021
Estatuto de Capacitación	Estatuto de formación y actualización para el personal docente y administrativo del Tecnológico de Antioquia	Acuerdo del Consejo Directivo	Acuerdo 10 de 1995	1995
Incentivos por Capacitación	Se establecen incentivos del personal del Tecnológico de Antioquia a través de programas de posgrado	Acuerdo del Consejo Directivo	Acuerdo 02 de 1998	1998
Incentivos por Capacitación	Se crean estímulos para el personal docente de planta y administrativo del Tecnológico de Antioquia	Acuerdo del Consejo Directivo	Acuerdo 15 de 2003	2003
Estatuto de Personal	Estatuto del personal administrativo del Tecnológico de Antioquia	Acuerdo del Consejo Directivo	Acuerdo 05 de 2004	2004
Procedimientos de capacitación	Reglamentación de eventos de capacitación	Resolución Rectoral	Resolución 1055 de 2005	2005
Medidas de prevención del Acoso Laboral	Se implementan en el Tecnológico de Antioquia los mecanismos de prevención de las conductas constitutivas de acoso laboral y se establece un procedimiento interno.	Resolución Rectoral	Resolución 314 de 2008	2008
Sistema de Evaluación de Empleos	Se establece el sistema de evaluación de los empleos del Tecnológico de Antioquia	Acuerdo del Consejo Directivo	Acuerdo 04 de 2010	2010
Escala salarial	Se fija la escala salarial del Tecnológico de Antioquia, en aplicación al acuerdo que adopta el sistema de evaluación de empleos	Acuerdo del Consejo Directivo	Acuerdo 05 de 2010	2010
Creación de Departamento	Se crea el departamento de Ciencias Básicas y Áreas Comunes del Tecnológico de Antioquia	Acuerdo del Consejo Directivo	Acuerdo 17 de 2011	2011
Remuneración Docentes Ocasionales	Regula la remuneración de los docentes ocasionales del Tecnológico de Antioquia	Acuerdo del Consejo Directivo	Acuerdo 06 de 2012	2012
Remuneración Docentes Ocasionales	Regula la remuneración de los docentes ocasionales del Tecnológico de Antioquia	Acuerdo del Consejo Directivo	Acuerdo 02 de 2013	2013
Plan de Incentivos	Se adopta un nuevo plan de incentivos para los empleados del Tecnológico de Antioquia	Resolución Rectoral	Resolución 441 de 2013	2013
Estatuto General	Estatuto General del Tecnológico de Antioquia	Acuerdo del Consejo Directivo	Acuerdo 03 de 2014	2014
Factores para acceso al nivel sobresaliente	Se adoptan los factores que permitirán que los empleados de carrera administrativa puedan acceder al nivel sobresaliente en la evaluación del desempeño	Resolución Rectoral	Resolución 230 de 2015	2015
Sistema de Evaluación del desempeño para el	Se adopta e implementa el sistema de evaluación de desempeño laboral de acuerdo	Resolución Rectoral	Resolución 230 de 2015	2015

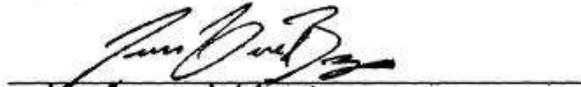
DENOMINACION DEL REGLAMENTO y/o MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCION Y VIGENCIA	No DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FÉCHA DE ADOPCION O VIGENCIA
Tecnológico de Antioquia	de con los criterios legales y directrices de la Comisión Nacional del Servicio Civil			
Estatuto docente de cátedra	de Por el cual se expide el estatuto del profesor de cátedra del Tecnológico de Antioquia	Acuerdo del Consejo Directivo	Acuerdo 12 de 2015	2015
Reglamento	Se expide el reglamento para hacer uso de la piscina del TdeA.	Resolución rectoral	187	Febrero 7 de 2008
Reglamento	Reglamento Interno de Cartera del Tecnológico	Resolución rectoral	432	Abril 28 de 2008
Reglamento	Se adoptan los reglamentos internos para la biblioteca, laboratorios y programación académica del TdeA	Resolución rectoral	589	Junio 23 de 2008
Política	Se definen los niveles de criticidad para los procesos institucionales y se establecen políticas para su ejecución en los procesos de gestión de la infraestructura y adquisición	Resolución rectoral	539	Junio 11 de 2008
Manual	se adopta el Manual de Capacitación Institucional para personal docente del Tecnológico de Antioquia para el año 2009	Resolución rectoral	278	Febrero 19 de 2009
Manual	se adopta el Manual de Políticas Contables para la sostenibilidad del Sistema de Contabilidad Pública del TdeA	Resolución rectoral	330	Marzo 10 de 2009
Manual	se adopta el manual para la práctica investigativa.	Resolución rectoral	982	Octubre 20 de 2009
Manual	se adopta el manual para la práctica en emprendimiento empresarial	Resolución rectoral	983	Octubre 20 de 2009
Manual	se expide el manual para el manejo de bienes e inventarios	Resolución rectoral	377	Junio 10 de 2010
Reglamento	reglamenta gastos administrativos de viaje y de transporte para contratista	Resolución rectoral	57	Enero 31 de 2011
Reglamento	reglamenta el procedimiento para arrendar el nuevo local	Resolución rectoral	684	Septiembre 12 de 2011
Reglamento	reglamenta el procedimiento para arrendar el nuevo local cafetería	Resolución rectoral	753	Octubre 5 de 2011
Reglamento	aprueba el reglamento para el préstamo de computadores portátiles	Resolución rectoral	721	Julio 13 de 2012
Manual	adopta la segunda versión del manual de procedimientos	Resolución rectoral	800	Julio 27 de 2012
Reglamento	reglamento del centro de idiomas	Resolución rectoral	383	Mayo 6 de 2013
Reglamento	adopta el reglamento para el uso de internet, correo electrónico y toda forma de comunicación virtual	Resolución rectoral	406	Mayo 16 de 2013
Manual	adopta el manual de contratación	Resolución rectoral	546	Julio 9 de 2014
Manual	actualiza el manual de bioseguridad de los laboratorios	Resolución rectoral	550	Julio 11 de 2014
Manual	adopta la séptima versión del Manual de calidad	Resolución rectoral	933	Noviembre 11 de 2014

DENOMINACION DEL REGLAMENTO y/o MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCION Y VIGENCIA	No DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCION O VIGENCIA
Manual	analiza el manual de control interno	Resolución rectoral	227	Febrero 26 de 2015
Manual	adopta el manual de contratación	Resolución rectoral	577	Junio 30 de 2015
Reglamento	adopta el reglamento para la tramitación del Derecho de petición	Resolución rectoral	894	Septiembre 22 de 2015
Manual	manual de políticas contables	Resolución rectoral	1265	Diciembre 31 de 2015
Política	Adopta la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo y el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial	Resolución rectoral	233	Marzo 11 de 2016
Reglamento	Modifica resolución que aprueba el reglamento para el préstamo de computadores portátiles	Resolución rectoral	324	Abril 19 de 2016
Manual	adopta el manual de identidad corporativa	Resolución rectoral	753	Septiembre 2 de 2016
Reglamento	reglamento para la emisión, porte y uso del carnet en el TdeA	Resolución rectoral	658	Julio 21 de 2017
Reglamento	actualiza el reglamento del servicio de la Biblioteca	Resolución rectoral	862	Septiembre 18 de 2017
Reglamento	actualiza el reglamento para el préstamo de computadores portátiles en la Biblioteca	Resolución rectoral	863	Septiembre 18 de 2017
Reglamento	Modifica resolución Por la cual se reglamenta la propiedad intelectual en el TdeA	Resolución rectoral	182	Marzo 2 de 2018
Reglamento	Reglamento de Funcionamiento del Comité Institucional de Gestión y Desempeño del Tecnológico de Antioquia IU	Resolución rectoral	926	Septiembre 17 de 2018
Manual	manejo de bienes e inventarios	Resolución rectoral	1361	Diciembre 10 de 2018
Reglamento	Higiene y Seguridad Industrial	Resolución rectoral	531	Mayo 23 de 2019
Política	adopta la política de prevención del daño antijurídico	Resolución rectoral	798	Julio 23 de 2019
Política	política Académica TdeA, por la cual se crea, modifica, renueva y suprime un programa académico	Resolución rectoral	1174	Octubre 24 de 2019
Manual	tercera versión del manual del sistema integrado de gestión	Resolución rectoral	1371	Diciembre 27 de 2019
Reglamento	se crea y reglamenta la política de control interno en el Tecnológico de Antioquia	Resolución rectoral	000355	Julio 07 de 2021
Reglamento	Se reglamenta la constitución y manejo de la caja menor para el Tecnológico de Antioquia institución universitaria	Resolución rectoral	00001	Enero 05 de 2022

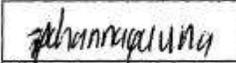
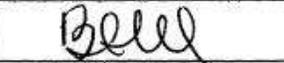
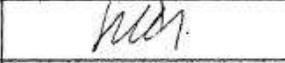
10. CONCEPTO GENERAL:

Se anexa documento que evidencia los principales logros y la gestión rectoral realizada entre el 15 de noviembre de 2020 y el 28 de enero de 2022:

11. FIRMA:



LEONARDO GARCÍA BÓTERO
FUNCIONARIO SALIENTE, RESPONSABLE
(Titular o representante Legal)

			
Jaef Johanna Gaviria Galego Secretaria General	Beatriz Eugenia Muñoz Calcedo Directora Administrativa y Financiera	Andrea Johana Aguilar Barreto Vicerrectora Académica	Luz Astrid Castrillón Londoño PU Talento Humano

(*) FUENTE: Ley 951 de 2005 y articulado de la presente resolución orgánica.