

## ¿COMO Y DONDE PUEDO PAGAR LA MATRÍCULA DEL TERRITORIO TDEA?

La matrícula de los derechos académicos del TdeA se pueden pagar de la siguiente manera:

- ✓ **En efectivo:** asistiendo de manera presencial a cualquier banco Popular o al banco Davivienda a nivel nacional, junto con la Orden de Matrícula [OMT] impresa a láser desde el Sistema Campus del estudiante, con fecha de pago vigente y el efectivo a pagar por el valor de la matrícula.

**Para tener en cuenta:** para descargar o visualizar la Orden de Matrícula [OMT] se deberá ingresar al Sistema Campus del estudiante con el usuario y contraseña asignado desde el proceso de admisión en las opciones [...] **Servicios / Financiero / Financiero.**

Allí se encontrará el periodo a cursar, la Orden de Matrícula [OMT] estará habilitada activando la impresora y se podrá visualizar en formato PDF para su posterior impresión.



- ✓ **En línea Sistema Campus del estudiante:** ingresando por el Sistema Campus del estudiante con el usuario y contraseña asignado desde el proceso de admisión en las opciones [...] **Servicios / Financiero / Financiero.**

Allí se encontrará el periodo a cursar, la Orden de Matrícula [OMT] estará habilitada activando la impresora y se podrá visualizar en formato PDF, seguido de esto se deberá activar el botón del **Carrito de Compras**, el cual llevará a la pasarela **GOU PAGOS** para realizar el pago en línea por medio de PSE.

**Para tener en cuenta:** para realizar pagos en línea es necesario que el usuario esté registrado en la plataforma de **PSE** con cualquier cuenta bancaria activa antes de iniciar el pago.



- ✓ **En línea Botón de pago directo:** ingresando al **Sistema Campus**, allí encontrará en la parte superior derecha un botón llamado **Pagos**, en el cual deberá seleccionar el tipo de documento del estudiante, luego se digita el número de identificación del estudiante y deberá activar el botón llamado Consultar, el sistema enviara una notificación vía correo electrónico o vía mensaje de texto al estudiante con un token de acceso que deberá ingresar en la plataforma.

Allí se encontrará el periodo a cursar, la Orden de Matrícula [OMT] estará habilitada activando la impresora y se podrá visualizar en formato PDF, seguido de esto se deberá activar el botón del **Carrito de Compras**, el cual llevará a la pasarela **GOU PAGOS** para realizar el pago en línea por medio de PSE.

**Para tener en cuenta:** para realizar pagos en línea es necesario que el usuario esté registrado en la plataforma de **PSE** con cualquier cuenta bancaria activa antes de iniciar el pago, el estudiante deberá tener la matrícula realizada en el periodo a cursar, este medio únicamente mostrará las Órdenes liquidadas y generadas anteriormente desde el Sistema Campus del estudiante.



- ✓ **Con Daviplata o Davivienda:** ingresando a la **App Daviplata o Davivienda** desde cualquier celular, en las opciones **Más (+) / Pagar Servicios / Otros Servicios.**

La aplicación activará un buscador y se deberá digitar **TECNOLÓGICO DE ANTIOQUIA**, allí podrá seleccionar la sede en la que estudia [Medellín o Territorio] y deberá ingresar la referencia de pago que se encuentra en la parte superior derecha de la Orden de Matrícula [OMT] del estudiante y su número de identificación, finalmente procederá a realizar el pago.

**Para tener en cuenta:** para realizar pagos por la App Daviplata o Davivienda es necesario que el usuario tenga activa una cuenta con este banco en el móvil y tenga saldo disponible.

Ambas aplicaciones permiten pagar leyendo códigos de barras con la cámara del móvil, este se encuentra impreso en la Orden de Matrícula [OMT] en la parte inferior.



- ✓ **En corresponsales bancarios Davivienda:** asistiendo de manera presencial a los corresponsales bancarios Davivienda habilitados para cada municipio, junto con la Orden de Matrícula [OMT] impresa a láser desde el Sistema Campus del estudiante y con fecha de pago vigente. Al presentar la Orden de Matrícula [OMT] se deberá indicar que pagará bajo el **convenio 1084326**, la referencia de pago que se encuentra en la parte superior derecha de la Orden de Matrícula [OMT] del estudiante y su número de identificación, finalmente procederá a realizar el pago en efectivo al cajero.

**Para tener en cuenta:** para descargar o visualizar la Orden de Matrícula [OMT] se deberá ingresar al Sistema Campus del estudiante con el usuario y contraseña asignado desde el proceso de admisión en las opciones [...] **Servicios / Financiero / Financiero.**

Allí se encontrará el periodo a cursar, la Orden de Matrícula [OMT] estará habilitada activando la impresora y se podrá visualizar en formato PDF para su posterior impresión.



### Generalidades para pagar la matrícula del Territorio TdeA:

- » Los pagos en línea son alternativas que se brindan para agilizar el proceso de pago, sin embargo, son pasarelas digitales operadas por **Entidades Externas**. En caso de que se presenten fallas o inconvenientes, se sugiere intentar pasadas 2 horas como mínimo, si persiste la dificultad, utilice otro medio de pago establecido.
- » La matrícula debe ser pagada en su totalidad dentro de las fechas establecidas según el calendario académico y bajo los medios de pago autorizados por el TdeA. No se reciben pagos parciales o abonos.
- » No están permitidas las consignaciones o transferencias a ninguna cuenta del TdeA, siempre se debe de pagar haciendo uso de la Orden de Matrícula [OMT].
- » Es importante revisar la liquidación [OMT] y los conceptos liquidados antes de realizar el pago. Si tiene dudas, no pague y consulte a la Dirección Administrativa y Financiera ya que durante el proceso de matrícula se pueden generar cambios por reajustes, entre otros.
- » Verifique el estado de pago ingresando desde Sistema Campus del estudiante en las opciones [...] **Servicios / Financiero / Financiero**, allí podrá verificar el estado del periodo a cursar.
- » Si paga por fuera de los medios de pago establecidos por el TdeA, no se responderá por el registro oportuno de su pago en el Sistema Campus, requisito indispensable para dejar su matrícula legalizada.
- » Después de realizar un pago por cualquier de los medios establecidos, se sugiere guardar el comprobante de pago por si se presenta alguna novedad.
- » Para solicitar actualizar una Orden de Matrícula [OMT] con fecha de pago vencida o generada por error, se deberá solicitar únicamente a través del Sistema Campus del estudiante por **Ticket**. Ingresando al Sistema Campus del estudiante en las opciones de [...] **Servicios / Atención / Procedimiento Financiero**, allí podrá especificar el motivo de la solicitud y adjuntar lo necesario.