


## Selección de Horario y Matrícula

1. Se recomienda ingresar al navegador de Google Chrome  en el siguiente link: <https://campus.tdea.edu.co/>. Se puede usar otro tipo de navegadores.
2. Debe ingresar el usuario y contraseña autorizada desde el momento de la admisión. Si no lo recuerda dar clic en “Recuperar Contraseña”.



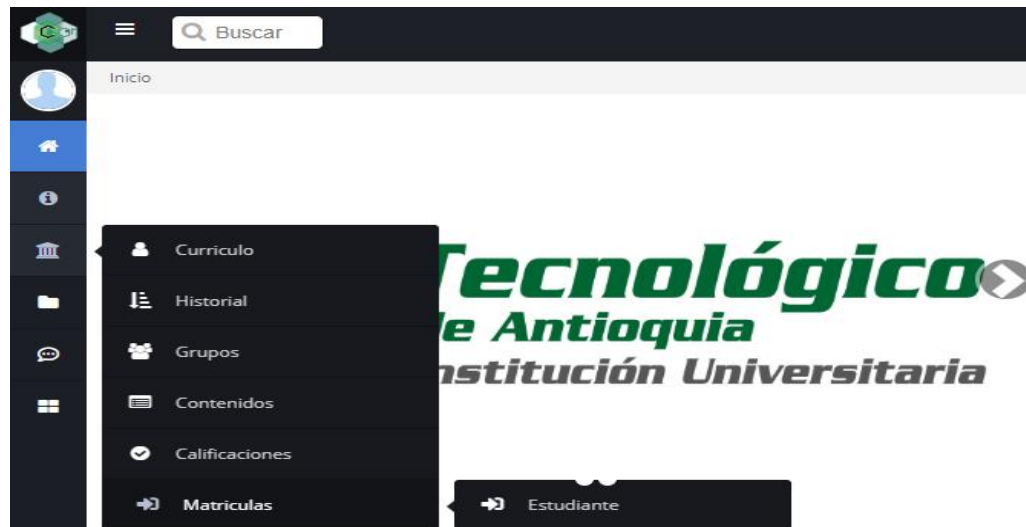
Usuario

Contraseña

**Ingresar**

[Recuperar contraseña](#)

3. Al ingresar visualizará la interfaz del sistema académico CAMPUS. Debe seleccionar el Menú académico, luego Matriculas y estudiante.



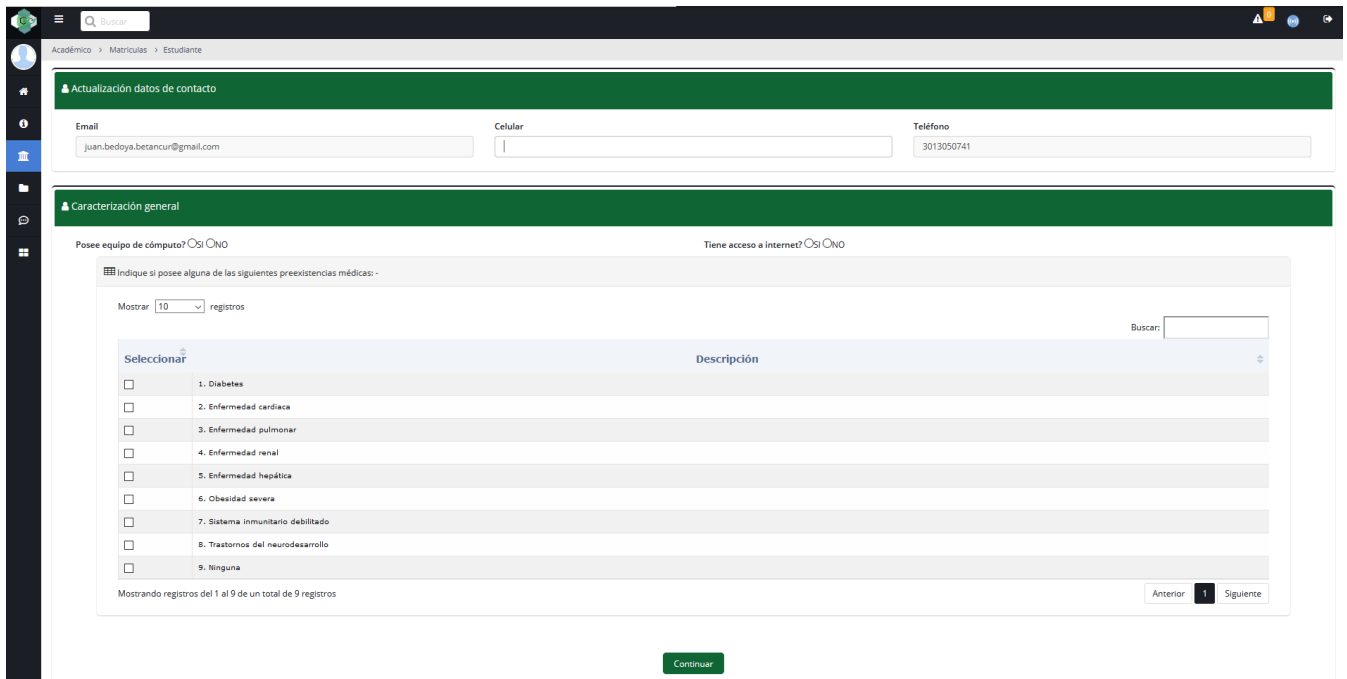
4. Ingrese a realizar su matrícula en el día y hora indicada, por el botón Editar

☰ Lista de Matrículas en horario activo para ser editadas ▼

Factura de Venta	Programa	Año	Periodo	Desde dd/mm/yyyy	Hasta dd/mm/yyyy	Acción
609941	MAESTRÍA EN EDUCACIÓN	2021	1	12/05/2021 17:30	12/05/2021 18:30	<a href="#">Editar</a>

Tener presente que, si no está a paz y salvo con el Tecnológico de Antioquia, estará bloqueado en su turno de matrícula del presente periodo académico.

5. En la actualidad se pide actualizar los datos personales y responder algunas preguntas.



Académico > Matriculas > Estudiante

**Actualización datos de contacto**

Email:  Celular:  Teléfono:

**Caracterización general**

Posee equipo de cómputo?  Sí  No Tiene acceso a internet?  Sí  No

Indique si posee alguna de las siguientes preexistencias médicas:

Mostrar 10 registros

Seleccionar	Descripción
<input type="checkbox"/>	1. Diabetes
<input type="checkbox"/>	2. Enfermedad cardiaca
<input type="checkbox"/>	3. Enfermedad pulmonar
<input type="checkbox"/>	4. Enfermedad renal
<input type="checkbox"/>	5. Enfermedad hepática
<input type="checkbox"/>	6. Obesidad severa
<input type="checkbox"/>	7. Sistema inmunitario debilitado
<input type="checkbox"/>	8. Trastornos del neurodesarrollo
<input type="checkbox"/>	9. Ninguna

Mostrando registros del 1 al 9 de un total de 9 registros

Anterior 1 Siguiente

[Continuar](#)

6. Lea atentamente la ventana emergente, como recomendaciones para solicitar servicios adicionales si es el caso.

**⚠ Advertencia!**

**Apreciado estudiante:**

**Matrícula:** Luego de registrar su matrícula y generar la liquidación, no podrá realizar cambios.

**Reajustes:** Solo podrá adicionar materias, no modificar las que haya seleccionado.

**Créditos adicionales:** Recuerde que si tiene pagada la matrícula al 100% tiene derecho a solicitar carga académica adicional, de lo contrario debe de solicitar un reajuste para completar al 100% su matrícula. Solo puede elegir las materias y grupos de interés de los disponibles sin superar 8 créditos permitidos.



[Cerrar](#)

7. En la sesión de lista de niveles, tiene las opciones de buscar las materias de cada semestre de su plan de estudios de interés por matricular.




Lista de Niveles

(No Seleccionar Ninguno)  Mostrar Pre, Re y Co.

sel	Asignatura	Código	#N	#C	Grupos
<input checked="" type="checkbox"/>	Pedagogía y currículo	POSEDME19012	3	2	✓
<input checked="" type="checkbox"/>	Seminario de Línea IV	POSEDME19014	3	2	✓
<input checked="" type="checkbox"/>	Taller de trabajo de grado III	POSEDME19015	3	4	✓











8. Las asignaturas que desea las debe de chulear  , para visualizar los grupos oprima el botón seleccionar  y después agregue el horario de interés con el botón agregar 

Tener presente, el reglamento estudiantil en cuanto a los prerrequisitos, correquisitos, asignaturas reprobadas, sanciones académicas, calculo semestral, máximo de créditos a matricular según plan de estudio y el estado de los grupos de la siguiente manera:

-  Grupo disponible
-  Cruce con otro grupo
-  Grupo cerrado

9. Solo puede modificar o eliminar asignaturas antes de liquidar la matricula, del icono de la papelera de reciclaje

**Lista de Asignaturas Seleccionadas**

sel	Asignatura	Código	#N	#C	Grupo	Tipo Grupo	Ver más	Eliminar
<input checked="" type="checkbox"/>	Teorías de aprendizaje	POSEDME19011	3	2	POSME21010010005	001		
<input checked="" type="checkbox"/>	Pedagogía y currículo	POSEDME19012	3	2	POSME21010010006	001		
<input checked="" type="checkbox"/>	Técnicas e instrumentos de investigación	POSEDME19013	3	2	POSME21010010008	001		
<input checked="" type="checkbox"/>	Seminario de Línea IV	POSEDME19014	3	2	POSME21010010007	001		
<input checked="" type="checkbox"/>	Taller de trabajo de grado III	POSEDME19015	3	4	POSME21010010009	001		

10. Para visualizar el horario tiene la siguiente interfaz gráfica distribuida por semana y tiene la opcion de imprimir.

[Imprimir](#)

Estudiante: Deisy Lorena Cardona Jaramillo  
Programa: TECNOLOGÍA EN GESTIÓN AGROAMBIENTAL - DIURNA


Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
06:00							
06:15							
06:30							
06:45			Química GRUPO 013 AULA 1-114-				
07:00			Química				
07:15							
07:30							
07:45							
08:00							
08:15							
08:30							
08:45	Agroambiental GRUPO 002 AULA		Agroambiental GRUPO 002 AULA				

11. Al finalizar el registro de horario, debe oprimir el botón de Liquidar para conocer el valor a pagar de matrícula en el presente periodo académico.

TABLA PARA EL MANEJO FINANCIERO						
Documento de Venta	Créditos Liquidados	Valor Liquidación	Valor Pagado	Valor Resta	Imprimir	
OM 291181	12	0,00	0,00	0,00		
INFORMACIÓN DE LOS CRÉDITOS			Concepto Facturación OM	Liquidar Reajustes	Estudiante Prematriculado	
Disponibles	Mínimo	Máximo	Adicional	ND/NC	Matrícula	
0	0	12	0	0	12	91
				Aún no ha pagado	Actualizar	Liquidar

12. Se empieza a generar en PDF de la orden de facturación.


Cargando archivo PDF.....



En estos momentos nos encontramos procesando la información necesaria para presentar el documento solicitado


[ver archivo](#)

Ejemplo, recibo de pago de inscripción:



**Tecnológico de Antioquia**  
Institución Universitaria  
Nit: 890-905-419-6

TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA  
DIR: Calle 78B Nro. 72 A 220  
TEL: 4443700  
NIT: 890905419-6




**ORDEN DE MATRICULA PR**  
**OM-324277**

TERCERO: Nataly Geraldine Abello Álvarez		DOCUMENTO: 1.152.716.059	DIRECCIÓN: Carrera 65 A # 93 67	TELÉFONO: 312 8561319	CIUDAD: MEDELLIN
--	--	--------------------------	---------------------------------	-----------------------	------------------


FECHA	COD. PROGRAMA	PROGRAMA TÉCNICA PROFESIONAL EN PROCESOS FINANCIEROS - MEDELLIN - DIURNA	AÑO	PERIODO
20210629	101914		2021	2
CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR UNITARIO	CANTIDAD	TOTAL
100	INSCRIPCIONES TECNOLOGO-4305130101			(-) \$12.000
<b>TOTAL LIQUIDACIÓN</b>				<b>\$12.000</b>
<b>TOTAL A PAGAR HASTA 20210715</b>				<b>\$12.000</b>
<b>RECARGO POR PLAZO</b>				<b>0.0%</b>
<b>TOTAL A PAGAR HASTA 20210715</b>				<b>\$12.000</b>

DOCUMENTO PARA EL ESTUDIANTE



**Tecnológico de Antioquia**  
Institución Universitaria  
Nit: 890-905-419-6

TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA  
DIR: Calle 78B Nro. 72 A 220  
TEL: 4443700  
NIT: 890905419-6



**ORDEN DE MATRICULA PR**  
**OM-324277**

REALICE EL PAGO EN: POPULAR DAVIVIENDA					
RELACION DE CHEQUES		TERCERO: 1.152.716.059 - Nataly Geraldine Abello Álvarez		COD. BCO.	NO. CHEQUE
EFFECTIVO	NO. CHEQUES	TOTAL A PAGAR			
CH. DE ESTE BCO.		HASTA 20210715	\$12.000	DOCUMENTO PARA EL BANCO	
CH. DE OTROS BCOS.		HASTA 20210715	\$12.000		




SIN RECARGO  
HASTA 20210716



CON RECARGO  
HASTA 20210716

13. Si por el contrario ya pago, normalmente porque realizó un proceso de inscripción y al ser admitido se invitó a legalizar los derechos de matrícula en el presente periodo académico, tendrá el siguiente mensaje “La matrícula tiene un pago asociado”

**TABLA PARA EL MANEJO FINANCIERO**


Documento de Venta	Créditos Liquidados	Valor Liquidación	Valor Pagado	Valor Resta	Imprimir
FET 22471	12	1.854.100,00	1.854.100,00	0,00	
INFORMACIÓN DE LOS CRÉDITOS					
Disponibles	Mínimo	Máximo	Adicional	ND/NC	Matrícula
0	0	12	0	0	12
Concepto Facturación					
OM					
375					
Liquidar Reajuste					
					
Actualizar					La Matrícula tiene un pago asociado

14. Si requiere oficializar la matrícula, debe cumplir con las obligaciones financieras. Puede ingresar por el Menú Servicios, luego Financiero y Financiero.

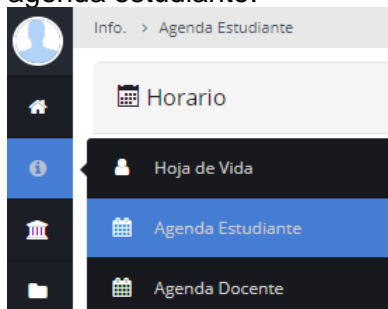



15. Aquí se habilitará la opción para pagos en Línea (PSE o tarjeta de crédito VISA o MASTERCARD) o para pagos físicos en Banco Popular o Davivienda con la liquidación de matrícula desde la impresora.


**Lista de Ordenes de Matrícula del estudiante**

Año	Periodo	Estado del Estudiante	Programa	Año OM	Periodo OM	Estado de Pago	Fecha de Pago	Imprimir	Pagos en Línea
2021	1	Estudiante Prematriculado	CONTADURIA PUBLICA	2021	1	Pendiente Por Pagar	Sin pago		  

16. Otra opción para consultar el horario de clases después es por el menú info y luego agenda estudiante.



17. Se recomienda buscar el icono de la impresora  para visualizar el horario definido.

**Horario** D 

Recuerde que esta elección de grupos y horario es provisional, ya que la información definitiva está sujeta a la cantidad de estudiantes que se inscriban en cada grupo y a que TDEA analice las solicitudes de ajuste que pueden presentar los estudiantes durante los tres primeros días de clases. Sus asignaturas, grupos y horario definitivos los debe revisar en el sistema académico al final de la segunda semana de clase. Durante el semestre podrá haber actividades académicas en otros horarios. Gracias por su comprensión.

< > hoy May 9 — 15 2021
mes semana dia

	DOM 5/9	LUN 5/10	MAR 5/11	MIE 5/12	JUE 5/13	VIE 5/14	SAB 5/15
ALL-DAY							
6AM							
7AM							
8AM							
9AM							
10AM							

### Ejemplo de horario de clases:

**Matrículas:**  
MAESTRÍA EN EDUCACIÓN Matricula: 2021-1 v

[Imprimir](#)

**Horario de Clases para el semestre**

**Documento:** 1036612346 **Nombre:** Eliana Mileidy Lopez Alvarez **Año:** 2021 **Periodo:** 1

Recuerde que esta elección de grupos y horario es provisional, ya que la información definitiva está sujeta a la cantidad de estudiantes que se inscriban en cada grupo y a que TDEA analice las solicitudes de ajuste que pueden presentar los estudiantes durante los tres primeros días de clases. Sus asignaturas, grupos y horario definitivos los debe revisar en el sistema académico al final de la segunda semana de clase. Durante el semestre podrá haber actividades académicas en otros horarios. Gracias por su comprensión.

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
				<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p><b>17:00</b></p> <p><b>Asignaturas:</b> Teorías de aprendizaje-POSEDME19011</p> <p><b>Docente:</b></p> <p><b>Código Grupo:</b> POSME21010010005 - 001</p> <p><b>Lugar:</b> R09-Aula de Clase-9-302</p> <p><b>Semanas:</b> 18 21</p> <p><b>Duración:</b> 4.0 hora(s)</p> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p><b>17:00</b></p> <p><b>Asignaturas:</b> Pedagogía y currículo-POSEDME19012</p> <p><b>Docente:</b></p> <p><b>Código Grupo:</b> POSME21010010006 - 001</p> <p><b>Lugar:</b> R09-Aula de Clase-9-302</p> <p><b>Semanas:</b> 10 14</p> <p><b>Duración:</b> 4.0 hora(s)</p> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p><b>17:00</b></p> <p><b>Asignaturas:</b> Seminario de Línea IV-POSEDME19014</p> <p><b>Docente:</b></p> <p><b>Código Grupo:</b> POSME21010010007 - 001</p> <p><b>Lugar:</b> R09-Aula de Clase-9-302</p> </div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p><b>07:00</b></p> <p><b>Asignaturas:</b> Teorías de aprendizaje-POSEDME19011</p> <p><b>Docente:</b></p> <p><b>Código Grupo:</b> POSME21010010005 - 001</p> <p><b>Lugar:</b> R09-Aula de Clase-9-202</p> <p><b>Semanas:</b> 18 21</p> <p><b>Duración:</b> 9.0 hora(s)</p> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p><b>07:00</b></p> <p><b>Asignaturas:</b> Pedagogía y currículo-POSEDME19012</p> </div>	