

¿CÓMO Y DÓNDE PUEDO PAGAR LA MATRÍCULA DEL TDEA?

La matrícula de los derechos académicos del TdeA se pueden pagar de la siguiente manera:

✓ **En efectivo:** asistiendo de manera presencial a cualquier banco Popular o al banco Davivienda a nivel nacional, junto con la Orden de Matrícula [OM] impresa a láser desde el Sistema Campus del estudiante, con fecha de pago vigente y el efectivo a pagar por el valor de la matrícula.

Para tener en cuenta: para descargar o visualizar la Orden de Matrícula [OM] se deberá ingresar al Sistema Campus del estudiante con el usuario y contraseña asignado desde el proceso de admisión en las opciones [...] **Servicios / Financiero / Financiero.**

Allí se encontrará el periodo a cursar, la Orden de Matrícula [OM] estará habilitada activando la impresora y se podrá visualizar en formato PDF para su posterior impresión.



✓ **En línea Sistema Campus del estudiante:** ingresando por el Sistema Campus del estudiante con el usuario y contraseña asignado desde el proceso de admisión en las opciones [...] **Servicios / Financiero / Financiero.**

Allí se encontrará el periodo a cursar, la Orden de Matrícula [OM] estará habilitada activando la impresora y se podrá visualizar en formato PDF, seguido de esto se deberá activar el botón del **Carrito de Compras**, el cual llevará a la pasarela **GOU PAGOS** para realizar el pago en línea por medio de PSE.

Para tener en cuenta: para realizar pagos en línea es necesario que el usuario esté registrado en la plataforma de **PSE** con cualquier cuenta bancaria activa antes de iniciar el pago.



✓ **En línea Botón de pago directo:** ingresando al **Sistema Campus**, allí encontrará en la parte superior derecha un botón llamado **Pagos**, en el cual deberá seleccionar el tipo de documento del estudiante, luego se digita el número de identificación del estudiante y deberá activar el botón llamado Consultar, el sistema enviara una notificación vía correo electrónico o vía mensaje de texto al estudiante con un **token de acceso** que deberá ingresar en la plataforma.

Allí se encontrará el periodo a cursar, la Orden de Matrícula [OM] estará habilitada activando la impresora y se podrá visualizar en formato PDF, seguido de esto se deberá activar el botón del **Carrito de Compras**, el cual llevará a la pasarela **GOU PAGOS** para realizar el pago en línea por medio de PSE.

Para tener en cuenta: para realizar pagos en línea es necesario que el usuario esté registrado en la plataforma de **PSE** con cualquier cuenta bancaria activa antes de iniciar el pago, el estudiante deberá tener la matrícula realizada en el periodo a cursar, este medio únicamente mostrará las Órdenes liquidadas y generadas anteriormente desde el Sistema Campus del estudiante.



✓ **Tarjeta de crédito:** ingresando por el **Sistema Campus** del estudiante con el usuario y contraseña asignado desde el proceso de admisión en las opciones [...] **Servicios / Financiero / Financiero.**

Allí se encontrará el periodo a cursar, la Orden de Matrícula [OM] estará habilitada activando la impresora y se podrá visualizar en formato PDF, seguido de esto se deberá activar el botón del **Carrito de Compras**, el cual llevará a la pasarela **GOU PAGOS** para realizar el pago en línea por medio de PSE.

Para tener en cuenta: para realizar pagos en línea es necesario que el usuario esté registrado en la plataforma de PSE antes de iniciar el pago.

Únicamente son permitidas las franquicias Visa y MasterCard de cualquier entidad financiera, siempre y cuando el valor sea superior al 50% de un SMLV.



✓ **Con cheque:** asistiendo de manera presencial a cualquier banco Popular o al banco Davivienda a nivel nacional, con la Orden de Matrícula [OM] impresa a láser y el cheque únicamente de gerencia o empresas y nunca de personas naturales, siempre y cuando corresponda al valor generado en la Orden de Matrícula [OM] sin recargo o con recargo, teniendo la fecha actualizada al momento del pago.



✓ **Con cesantías:** se puede pagar con los diferentes fondos de cesantías siempre y cuando el estudiante o familiar realice la solicitud a su fondo de cesantías.

Los fondos de cesantías establecen dos formas de pago:

Con cheque al 100%: del valor de la matrícula con o sin recargo, al recibirlo se hace efectivo asistiendo a cualquier banco Popular o banco Davivienda a nivel nacional, junto a la Orden de Matrícula [OM] impresa a láser y con fecha vigente, tener presente diligenciar la información correspondiente que está en la parte inferior de la liquidación a puño y letra.

Con cheque por valor parcial y efectivo (pago mixto): algún porcentaje del valor de la matrícula con o sin recargo, al recibirlo se hace efectivo asistiendo a cualquier banco Davivienda a nivel nacional junto a la Orden de Matrícula [OM] impresa a láser, con fecha vigente y el efectivo que sume el total del valor de la matrícula a pagar. Tener presente diligenciar la información correspondiente que está en la parte inferior de la liquidación a puño y letra y mencionar en la entidad bancaria que realizara un pago mixto.



Generalidades para pagar la matrícula del TdeA:

- Los pagos en línea son alternativas que se brindan para agilizar el proceso de pago, sin embargo, son pasarelas digitales operadas por **Entidades Externas**. En caso de que se presenten fallas o inconvenientes, se sugiere intentar pasadas 2 horas como mínimo, si persiste la dificultad, utilice otro medio de pago establecido.
- La matrícula debe ser pagada en su totalidad dentro de las fechas establecidas según el calendario académico y bajo los medios de pago autorizados por el TdeA.
- No se reciben pagos parciales, anticipos ni financiaciones, el pago debe realizarse al 100%.
- No están permitidas las consignaciones o transferencias a ninguna cuenta del TdeA, siempre se debe de pagar haciendo uso de la Orden de Matrícula [OM].
- Es importante revisar la liquidación [OM] y los conceptos liquidados antes de realizar el pago. Si tiene dudas, no pague y consulte a la Dirección Administrativa y Financiera ya que durante el proceso de matrícula se pueden generar cambios por reajustes, entre otros.
- Verifique el estado de pago ingresando desde Sistema Campus del estudiante en las opciones [...] **Servicios / Financiero / Financiero**, allí podrá verificar el estado del periodo a cursar.
- Si paga por fuera de los medios de pago establecidos, no se responderá por el registro oportuno del pago en el Sistema Campus, requisito indispensable para dejar su matrícula legalizada y deberá entregar el comprobante de pago original para la validación en la Dirección Administrativa y Financiera (bloque 2 piso 4) en Medellín - Sede Robledo.
- Después de realizar un pago por cualquier de los medios establecidos, se sugiere guardar el comprobante de pago por si se presenta alguna novedad.

