¿CÓMO CANCELAR SEMESTRE?

RECUERDA: El REEMBOLSO se aplica acorde a lo que indica el Reglamento Estudiantil General en el Artículo 21, así:

El ciento por ciento (100%) del valor de los costos de matrícula cuando el programa académico no se inicie por razones académicas o administrativas de la Institución Universitaria. La respectiva facultad será la encargada de notificar al estudiante el proceso de reembolso.

El setenta y cinco por ciento (75%) del valor pagado por los costos de matrícula cuando la cancelación de la matrícula se hace antes de cumplir la primera semana de clases.

El cincuenta por ciento (50%) del valor de los costos de matrícula, cuando la cancelación del semestre se realice durante la segunda semana de clase. Quien no haga uso de este derecho perderá dicho reconocimiento.

El ciento por ciento (100%) del valor de los costos de matrícula cuando por motivos graves de salud, previo dictamen médico de la EPS soportado con la historia clínica, avalado por el servicio médico del Tecnológico de Antioquia y se considere imposible la permanencia del estudiante en la Institución Universitaria. Dicha solicitud será estudiada por el Consejo Académico en cualquier momento del periodo académico.

CANCELACIÓN DE SEMESTE

Todo estudiante tiene derecho a cancelar su matrícula hasta la duodécima semana del período académico.

ASO 1: Ingreso usuario y	contraseña en el sistema campus.	TdeA
	Iniciar sesión con cuenta local	Nombre de usuario
		Contraseña
PASO2: Ingresa a servicios.		Ingresar <u>Recuperar contraseña</u>
	Buscar	
Servicios		
. Atenci	ón Atención	

PASO 3: Procedimientos académicos, seleccionar motivo" Cancelación de semestre".

Procedimientos Académicos

C PQRSDF

A través de este espacio podrás interactuar con tu COORDINADOR ACADÉMICO y el CONSEJO DE FACULTAD para tramitar las siguientes solicitudes:

(*)Motivo	(*)Dependencia
Cancelación de semestre	✓ COORDINACIÓN ADMISIONES Y REGISTRO
Motivo	
Cambio de Sede	
Cancelación de semestre	espuesta a su solicitud.
Convalidación de saberes	
Cursos Dirigidos	
Homologaciones	
Modificación planes de estudio	
Repetición de exámenes	
Segundo calificador	
Vacacional	
Validación por suficiencia	

PASO 4: ADJUNTAR una carta en formato PDF, con las siguientes especificaciones:

cancelación

Firma (OBLIGATORIO)

Agregar archivo





