



INFORME DE MOVILIDAD ENTRANTE DOCENTE

Código: FO-INT-03

Versión: 02

Fecha de Aprobación:
Diciembre 19 de 2017

Página 1 de 2

COPIA CONTROLADA

INFORMACIÓN SOLICITANTE

Docente Solicitante:	
Facultad:	
Fecha entrega informe:	

INFORMACIÓN DOCENTE INVITADO

Nombre:	
N° Pasaporte:	
País de Origen:	
Ciudad de Origen:	
Institución de Origen:	
Área de Conocimiento:	

INFORMACIÓN EVENTO

Fecha Inicio	Día		Mes		Año	
Fecha Fin:	Día		Mes		Año	
EVENTO/ ACTIVIDAD:						

ACTIVIDADES REALIZADAS

[Relacione las actividades a realizar por el docente durante la visita (conferencias, consultorías, participación en cursos, desarrollo de proyectos de investigación, etc.) con sus respectivas fechas]

PRODUCTOS

[Liste aquí los productos esperados de la actividad de movilidad (artículos, proyectos de investigación, cursos, eventos, etc.) con sus respectivas fechas de entrega]

Producto	Fecha de Entrega

EVIDENCIAS

[Relacione aquí los documentos adjuntos al informe tales como: productos propuestos, registro fotográfico (con sus respectivos pies de fotos); certificados, diplomas, listas de asistencia, presentaciones, etc.]

EVALUACIÓN DE LA MOVILIDAD

Componente	Valoración				
	1	2	3	4	5
Cumplimiento de objetivos					
Metodologías utilizadas; materiales, contenidos.					
Duración de la actividad de movilidad.					
Probabilidad de realizar otra movilidad al TdeA del docente invitado					
Pertinencia para los programas del TdeA o sus grupos de investigación					
Acompañamiento de la Dirección de Internacionalización (Si aplica)					



INFORME DE MOVILIDAD
ENTRANTE DOCENTE

Código: FO-INT-03

Versión: 02

Fecha de Aprobación:
Diciembre 19 de 2017

Página 2 de 2

COPIA CONTROLADA

Comentarios Adicionales:

Nombre Solicitante

Cargo

Facultad